

## ***De familie geschiedenis vastleggen met Haza-21v3***

### **De filosofie**

Haza-21 is ontwikkeld op basis van de filosofie dat voor de genealoog twee waarheden van belang zijn:

1. De geschiedenis bestaat uit een grote reeks gebeurtenissen of feiten, die zijn vastgelegd in allerlei documenten. Dat vastleggen kan al dan niet nauwkeurig en correct zijn gebeurd in de vorm van wat we in Haza-21 "een vermelding" noemen.
2. Er hebben in het verleden mensen geleefd, die activiteiten hebben uitgevoerd en ergens gewoond en gewerkt hebben.

De genealoog stelt zich als doel om de geschiedenis te reconstrueren van mensen, hun onderlinge relaties en hun bezittingen. Zijn probleem is echter de juiste feiten te vinden bij de juiste personen. Om zijn bevindingen en hypothesen te staven zijn bronvermeldingen een eerste voorwaarde. Het onderscheid tussen de letterlijke gegevens uit de bron en de interpretatie door de gebruiker moet altijd duidelijk zijn.

Haza-21 is ontwikkeld met als doel om de gebruikers een hulpmiddel ter beschikking te stellen om de geschiedenis te kunnen reconstrueren, gebaseerd op de hierboven beschreven uitgangspunten en met de mogelijkheid om dat uitvoerig te documenteren. Verder moet het programma de gebruiker helpen bij de organisatie van het onderzoek.

### **De realisatie**

In Haza-21 database vindt u een groot aantal relationele tabellen, waarin allerlei gegevens in hun onderlinge verbanden kunnen worden opgeslagen.

### **Van bron naar interpretatie**

De twee belangrijkste tabellen waarin de geschiedenis wordt vastgelegd, zijn: Vermeldingen met alle historische feiten over personen; Eigendomsvermeldingen met alle historische feiten over goederen en gebouwen.

In deze beide tabellen vindt u de bovenbeschreven filosofie terug. Ieder persoonsvermeldings- en goederenvermeldingsrecord is in principe gekoppeld aan een Bronrecord en bevat de letterlijke gegevens uit die bron. Vervolgens kan een Vermeldingrecord worden gekoppeld aan een persoon of een goed. Deze aan een persoon gekoppelde persoonsvermeldingrecords vormen samen de levensgeschiedenis van die persoon.

N.B. Bij het vervolg wordt zeer summier over de goederenvermeldingen ingegaan.

## De installatie van Haza-21 v3.

Versie 3 is een geheel onafhankelijk programma, dat in een eigen map 'c:\Haza21v3' moet worden opgeslagen. In plaats van de standaardmap 'c:\Haza21v3' mag je zelf een map kiezen, als dat maar een nieuwe map is los van bestaande programma's.

Let op: ALLE Haza-21 software en de database(s) dienen uitsluitend in deze ene map te komen!

- Als eerste moet je de probeerversie van Haza-21 v3 en de documentatie downloaden vanaf de website [www.hazadata.com](http://www.hazadata.com) en uit pakken in 'c:\Haza21v3'.
- Om de probeerversie uit te voeren, start je het programma Flexpoint.exe. Het programma zal controleren of op je PC een juiste versie van MDAC aanwezig is; zo niet, dan krijgt u daar een melding over. Zie verder de informatie op de website van Haza-Data over MDAC.
- Als je via een e-mail bericht in de bijlage een licentiesleutel hebt ontvangen, dient die ook naar 'c:\Haza21v3' te worden uitgepakt. Daarbij moet de bestaande file Flexpoint.BIN overschreven worden. Vanaf dit moment functioneert het programma als geregistreeerde versie. Het zal openen met uw gegevens op het scherm.
- Als geregistreeerde gebruiker van de Internetversie heb je recht om gebruik te maken van het 'live update' programma Haza21.exe. Dit programma dien je zelf te downloaden; deze zelfuitpakkende zip file bevat Haza21.exe en UnzDll.dll die je allebei uit moet pakken in 'c:\Haza21v3'. Haza21.exe kijkt naar de geldigheidsdatum van je sleutel. Daarom werkt het uitsluitend als het wordt gestart in de map 'c:\Haza21v3'.
- Vanaf dit moment is Haza21.exe te gebruiken als 'live update' programma. Je hoeft dan niet meer het programma Flexpoint te starten. Haza21 haalt eerst eventuele nieuwe versies op van het Internet en installeert die en zal daarna altijd Flexpoint starten. Je kunt dus volstaan met 1 snelkoppeling naar Haza21.exe, maar ook is het mogelijk om daarnaast een snelkoppeling naar Flexpoint.exe te behouden.

## Plaats van het bestand

Als je het programma Haza-21 v.3 hebt verplaatst naar een andere drive en onder eigenschappen van de icoon van live-update het nieuwe pad hebt aangegeven, kan het zijn dat het opstarten via live-update niet meer werkt, maar via Flexpoint wel. Daarom moet je nog een instelling veranderen en wel in het bestandje: hz21.ini. Je kunt ook hz21.ini verwijderen; er wordt dan automatisch een nieuwe hz21.ini gemaakt.

Daarin staat: workdir= In deze regel moet je het juiste nieuwe pad intikken.

## Bestandscontrole.

Bij **Instellingen** → **Instellingen van de database** → **Systeem** staat de optie **Databasecheck** die je op 'altijd' 'eenmalig' of 'nooit' kunt zetten.

- **Altijd:** Er vindt controle plaats bij het openen van een database en voorafgaand aan het maken van een genealogisch overzicht.
- **Eenmalig:** De controle wordt bij de eerstvolgende gelegenheid uitgevoerd, dus bij het eerstvolgende overzicht of bij de volgende keer dat de database wordt geopend. Daarna wordt de parameter automatisch op 'nee' gezet.
- **Nooit:** Er vindt nooit controle plaats.
- **Database check** is o.a. nodig om mogelijke 'lussen' uit de ingevoerde gegevens te halen.

Los van deze parameter kan de controle ook handmatig worden geactiveerd via:

**Bestanden** → **Systeembestanden** → **Controleer database.**

## Algemeen.

Haza 21 versie 3 is op uw computer is geïnstalleerd en staat in de map ...:\Haza21v3. (De stationletter en de mapnaam kunnen bij u afwijkend zijn.)

## Gehanteerde conventies:

Lettertoetsen of andere toetsen die men in moet drukken worden tussen punthaken (< >) gezet, b.v. <Insert> of <S>. Sneltoetsen die velden activeren doen dit meestal door twee letters in te typen en worden ook tussen punt haken gezet, b.v. <dg>.

Gegevens die ingevuld moeten worden staan tussen aanhalingstekens b.v. "van Waerden".

Tabelvensters, formuliervensters, tabbladen en namen van velden worden aangeduid met schuine letters en onderstreept. b.v. Persoon.

Namen e.d. waarop geklikt moet worden zijn vet aangegeven. b.v. **van Waerden**.

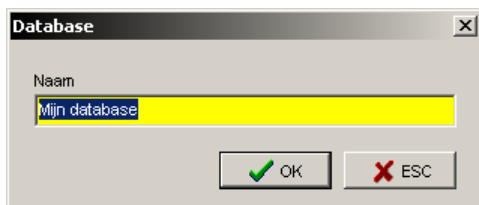
Achter elkaar lopende acties waarop geklikt moet worden zijn verbonden door een pijl. b.v.

**Databestanden → Persoon**

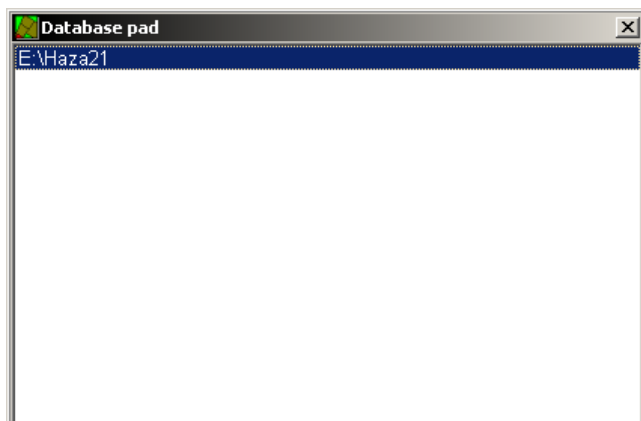
Er zijn verschillende mogelijkheden om iets uit te voeren, meestal wordt er één gegeven. Door met de rechtermuisknop ter plaatse te klikken krijgt men de mogelijkheden te zien (context menu).

## Invoeren van gegevens uit een advertentie.

Wanneer het programma voor de eerste keer wordt opgestart staat men in het Haza-venster, met <Insert> verschijnt het Databasevenster met daarin geselecteerd "Mijn database".



Verander dat in "van Waerden", klik op <OK>, dubbelklik in het venster Databasepad op de regel waar het pad staat aangegeven en de nieuwe database wordt opgestart.



Het duurt wel even voordat deze geïnstalleerd is. Op het scherm staat nu het hoofdvenster met een leeg tabelvenster Persoon. Staat dat er niet druk dan op <F6>. Bovenin is een lege geselecteerde regel, druk op <Insert>.

Naam	Datum geb./doop	Datum ovl./begr.	Achternaam

Het formuliervenster Persoon toevoegen-N.N. verschijnt met N.N. boven in het formulier.

**N.N.**

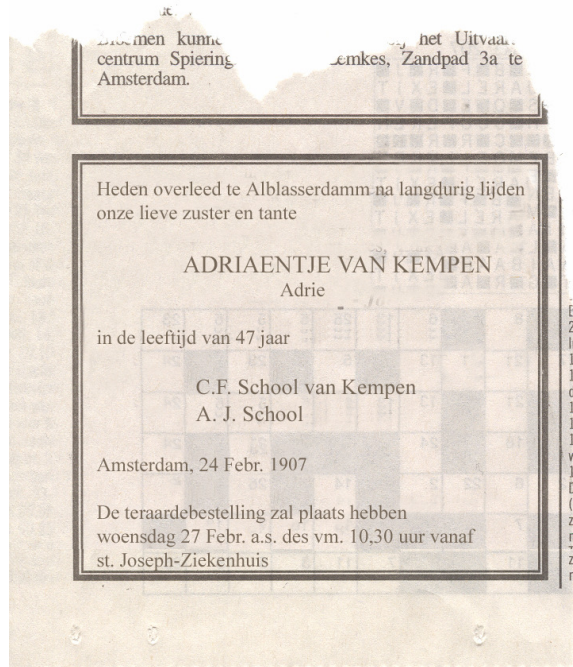
Details wijzigen <F1 opties>    ?    OK    ESC

Een overlidensadvertentie is de bron waaruit de gegevens gehaald worden, deze gegevens worden nu ingevuld.

Door <n> in te drukken verschijnt onderaan het veld naam met N.N. daarin geselecteerd, daar wordt "Adriaentje van Kempen" ingevuld en druk op <Enter>.

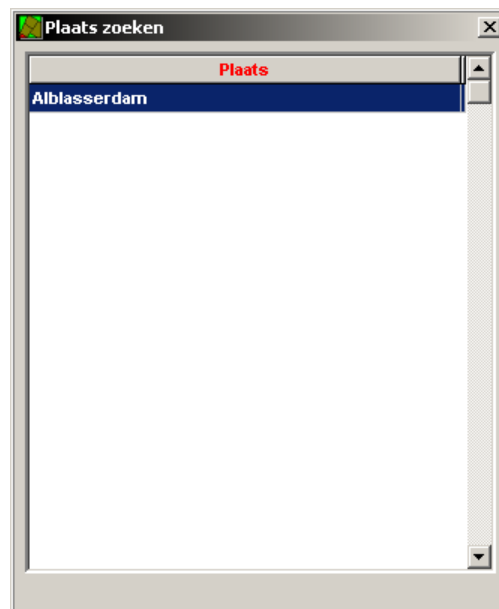
(Wanneer de gegevens niet direct getoond worden, ga dan naar een ander tabblad en dan weer terug, of druk op F5.)

Druk 2-maal op <s> en er staat nu vrouw, met de sneltoetsen <do> komt men in het veld datum overlijden, deze is 24 februari 1907, dan wordt "24021907" (of 24-2-1907) ingevuld en weer <Enter>.



Voor plaats overlijden <po> vult men "Alblasserdam" in, dan <Enter>, voor datum begraven <db> "27021907" en <Enter>. Plaats van begraven is Alblasserdam, druk dan <pb> in, de plaatsnaam is al ingevoerd, druk dan op de functietoets <F1>, in de tabel Plaats staat Alblasserdam als enige plaats en geselecteerd,

druk op



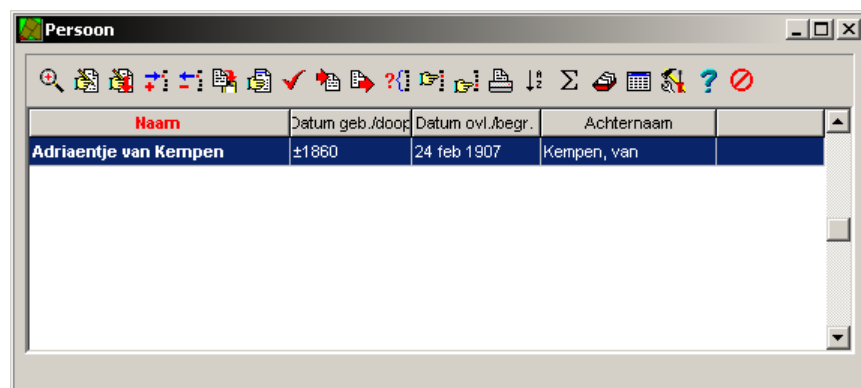
<Enter> en de plaatsnaam is ingevoerd.

Nu stond er voor leeftijd 47 jaar, dan is zij geboren in 1907 – 47 = 1860 of 1859. We vullen in <dg> "=47". In het formulier staat dan: geboren rond 1860 en ongeveer 47 jaar. (lukt niet altijd, vul dan in "r1860").

Onder de naam van Adriaentje staat in de advertentie Adrie, dat is haar roepnaam. Type <r>, vul "Adrie" in en dan <Enter>. Door <OK> aan te klikken verlaat men het formuliervenster Persoon toevoegen-N.N. en staat Adriaentje van Kempen in het tabelvenster Persoon.

Omgekeerd werkt dit ook als alleen de geboortedatum bekend is en de leeftijd bij overlijden. Bij een geboortedatum van 26-2-1860 wordt de overlijdensdatum, als je intikt =47 overleden rond 1907.

Het tabelvenster Persoon ziet er dan zoals hieronder uit.



## Invoeren zonder brondocument.

Hoe brondocumenten worden ingevuld wordt later behandeld. Eerst worden personen ingevoerd zonder een koppeling aan een bron om de verschillende mogelijkheden van het programma te leren kennen. De volgende persoon wordt ingevoerd met de gegevens die hieronder staan.

man: Constand van Waerden (Con)  
 Geb. datum: 8-10-1814  
 Overl. datum: 29-1-1892

Beroep: Draaier  
 Geb. plaats: Kloosterzande  
 Overl. Plaats: Sliedrecht

Men staat in het tabelvenster Persoon, door <Insert> in te drukken komt men in het formuliervenster Persoon toevoegen-N.N.. Druk <n> in en vul de naam "Constand van Waerden" in en daarna <Enter>. Door 1-maal op <s> te drukken staat er nu man. Met de sneltoetsen <dg>, <pg>, <do>, <po> worden de gegevens van geboorte en overlijden ingevuld en met <r> zijn roepnaam Con. Wanneer men de sneltoetsen niet kent of niet wil gebruiken kan men ook met de rechtermuisknop in het venster klikken en de optie uit het snelmenu kiezen. Om het beroep in te vullen drukt men de <b> in en vult dan "Draaier" in. Sluit het formulier Persoon toevoegen-N.N. af door op <OK> te drukken.

\* Voorzetsel bij plaatsnaam

In het persoonsscherm worden plaatsnamen standaard weergegeven met het voorzetsel 'te', bijv. te Kloosterzande.. Wil je bij alle plaatsen het voorzetsel 'in' hebben staan, bijv. 'in Kloosterzande' dan kun je in de tabel Plaats door op het Icoon Wijzig alles (3e ikoon) te klikken en in het veld Voorzetsel "in" in te vullen dat veranderen. Wanneer men een plaats als Urk gaat invoeren (vroeger een eiland) dan moet het 'op Urk' zijn. Dan kun je in de tabel Plaats het voorzetsel bij de plaats opgegeven en dat wordt dan alleen daar gebruikt.

## Partner toevoegen.

Kies in de menubalk **Achtergrond** → **Gezin**. Druk op <p> en selecteer in de tabel Persoon Constand van Waerden door daarop te dubbelklikken.

Selecteer in het schema **Constand van Waerden**, klik er met de rechtermuisknop op en kies dan <Nieuwe Partner toevoegen N> of druk op <pijlje naar rechts> en toets een <n> in.

Details wijzigen	Enter	Gezin	Ctrl+G
Details bekijken	Space	Relaties	Ctrl+R
Relatiedetails wijzigen	X	Voorouders	Ctrl+V
		Nakomelingen	Ctrl+N
Persoon zoeken	P	Litvrouwen	Ctrl+U
Ouders van man	M	Weergave	Alt+W
Ouders van vrouw	V	Printen	Ctrl+P
Ouderlijk gezin	Left	Vernieuwen	F5
Eigen gezinnen	Right	Vorige persoon	BkSp
Nieuwe partner toevoegen	N	Favorieten	▶
Zoon toevoegen	Z		
Dochter toevoegen	D		
Kind toevoegen	K		
Bekende toevoegen	B		
Iemand toevoegen	Ins		
Verwijderen	Del		
Relatie verbreken	Ctrl+Del		
Zeker/Onzeker	?		
Eerder in volgorde	Alt+Up		
Later in volgorde	Alt+Down		
Standaard volgorde	S		

Men staat dan in het formuliervenster Persoon wijzigen – NN. met daarop aangegeven vrouw, zij was gehuwd met Constand van Waerden (Con). De volgende gegevens moeten worden ingevuld:

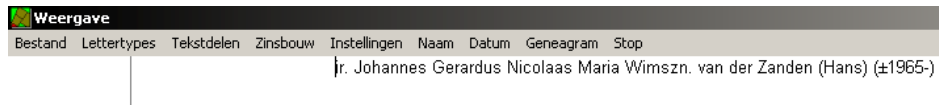
Vrouw:	Tannetje Romeijn	Geb. plaats:	Sliedrecht
Geb. datum:	20-7-1819	Overl. plaats:	Capelle a/d IJssel
Overl. datum:	7-9-1896		

Druk de toets <n> in en vul onderaan, in het tekstveld, de naam in en druk dan op <Enter>. Tannetje Romeijn is geboren te Sliedrecht, die plaatsnaam was al ingevoerd bij Constand van Waerden, door nu <po> in te typen en dan de functietoets <F1> in te drukken kan men in het tabelvenster Plaatsen, **Sliedrecht** kiezen en met twee maal <Return> terug gaan. Vul de overige gegevens in zoals hiervoor.

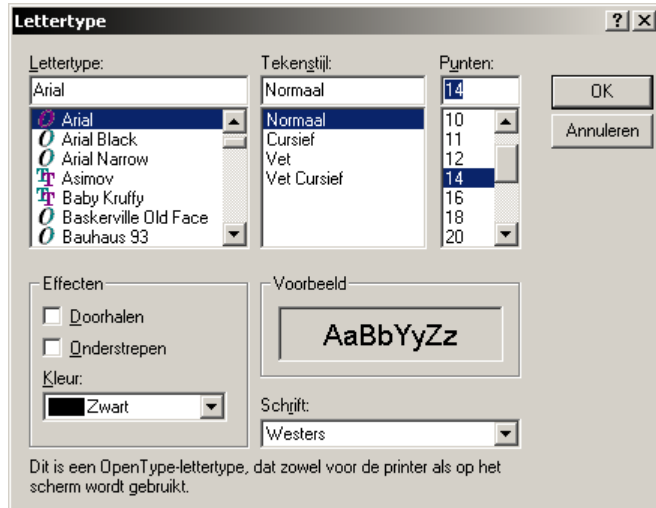
Sluit het formuliervenster Persoon wijzigen –N.N.(-) van Tannetje Romeijn met <OK> en men komt weer in het Achtergrondscherf Gezin.

## Tekst achtergrond aanpassen.

Men staat in het achtergrondvenster Gezin. De tekst kan men aanpassen door <Alt + W> in te drukken



en door op <Enter> te drukken komt het venster Lettertype.



Kies voor lettertype **Arial** en voor Punten **14** en met <OK> en <Ctrl + Enter> is de opmaak veranderd.

#### In het scherm

Met <Alt + z> maak je het persoonsscherm 'full screen'. Daarbij wordt tevens het font automatisch groter.

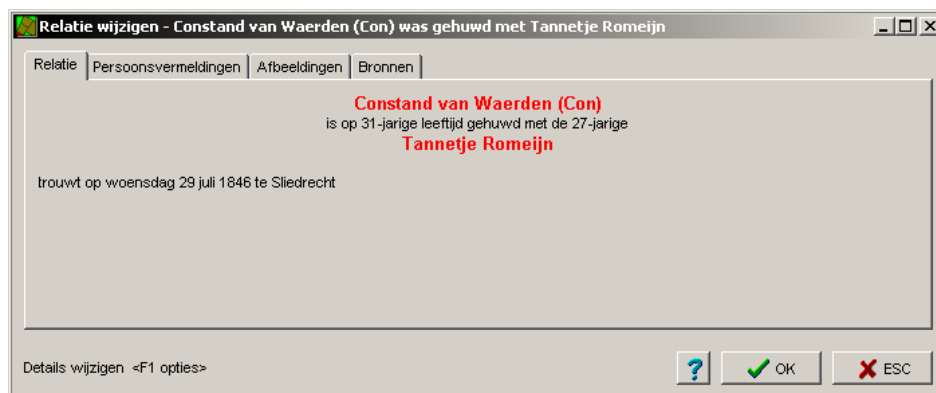
## Gegevens van het huwelijk toevoegen.

Constand van Waerden en Tannetje Romeijn waren getrouwd.

Huw. datum: 29-07-1846

Huw. plaats: Sliedrecht

Selecteer in het Achtergrondscherf Gezin **Tannetje Romeijn** en druk op <x>.



Met <dw> en <pw> vult men de datum en plaats van het huwelijk in. Men weet dat de plaats Sliedrecht al is ingevuld. Door <F2> te drukken komen we in een ander tabelvenster Plaatsen, waar met Insert geen gegevens ingevuld kunnen worden. Selecteer **Sliedrecht** en door op <Enter> te

drukken is de plaats van trouwen ingevuld. Men kan hier verder alle gegevens invullen die bekend zijn, met sneltoetsen of de rechtermuisknop. Sluit af met <OK>.

In het gezinsscherm staat meestal in het relatiescherm de man bovenaan. Wordt bij een vrouw een nieuwe partner toegevoegd, dan moet de vrouw bovenaan staan. Dit kan omgewisseld worden door op <v> te drukken.

## Kind toevoegen aan een gezin.

Men staat in de achtergrond Gezin. Tannetje Romeijn is geselecteerd. Selecteer **Constand van Waerden**, omdat het kind de achternaam van Waerden krijgt. Druk op <z> omdat het een zoon wordt.

dit zijn alle mogelijkheden:

<k> om een kind toe te voegen

<z> om een zoon toe te voegen

<d> om een dochter toe te voegen

<b> om een kind toe te voegen dat al als persoon in de database is opgenomen.



Er komt een venster Zoon van Constand van Waerden bij.., in het venster is **Tannetje Romeijn** (geselecteerd) en daaronder (niet geselecteerd) een nog onbekende partner, druk op <Enter>. Men komt in het formulier Persoon wijzigen-N.N. van Waerden. In het veld naam staat N.N. geselecteerd en daarachter van Waerden. Type "Johannes", dan <Enter>. Voer dan de rest in.

Man: Johannes van Waerden  
Geb. datum: 8-7-1851  
Overl. datum: 24-1-1930

Beroep: IJzerdraaijer  
Geb. Plaats: Breskens  
Overl. Plaats: Kloosterzand

De volgende zonen kunnen ingevoerd worden door weer **Constand van Waerden** te selecteren, druk op <z> en <Enter>.

Man: Abraham van Waerden  
Geb. datum: 24-4-1861  
Overl. datum: 17-3-1946

Beroep: Metaaldrager  
Geb. plaats: Groot-Ammers  
Overl. Plaats: Alblasserdam

Man: Jacobus van Waerden  
Geb. datum: 23-1-1864  
Overl. datum: 21-5-1959  
Begr. Datum: 25-5-1959

Beroep: Groenteboer  
Geb. plaats: Sliedrecht  
Overl. plaats: Delft  
Begr. plaats: Delft

Man: Tobias van Waerden  
Geb. datum: 8-10-1868  
Overl. datum: 14-10-1945  
Datum begr.: 17-10-1945

Beroep: Militair (Groot-majoor)  
Geb. plaats: Sliedrecht  
Overl. Plaats: Zutphen  
Begr. Plaats: Zutphen



Verongelukt te Deventer.

Omdat verongelukken en overlijden niet in dezelfde plaats is gebeurd wordt dit a.h.v. vermeldt: ga na het invoeren van de overlijdensdatum naar het tabblad *Persoonsvermeldingen*, dubbelklik op de vermelding **Tobias van Waerden is overleden 14 okt 1945 te Zutphen** en en noteer in het Tekstvak “, verongelukt in Deventer”. (wanneer met <o> de overlijdensoorzaak ingevuld wordt krijgt men verongelukt in Zutphen.)

\* Wisselen tussen personen

Wanneer er veel personen in de tabel staan kan men eenvoudiger wisselen tussen een persoon die je uit het achtergrondscherf oproept en een persoon uit de Persoon-tabel door gebruik te maken van de Favorieten. Als je met <p> een proband hebt gevonden, dan kun je die met <+> op het numerieke toetsenbord aan de Favorieten toevoegen. Om daar naar terug te keren hoef je na de <p> alleen maar op het <\*> op het numerieke toetsenbord te drukken. Met de </> kun je tussen de twee laatst toegevoegde Favorieten wisselen.

\* Scherm vernieuwen

Met <F5> is het mogelijk om pas ingevoerde gegevens op het scherm te krijgen in de gevallen waarin ze verdwenen lijken te zijn.  
Afsluiten van het programma.

Sluit het formuliervenster *Persoon wijzigen N.N. van Waerden* met <OK>. De achtergrond ziet er nu als volgt uit:



Sluit het programma af door op in de menubalk op **Bestanden** → **Afsluiten** te klikken.

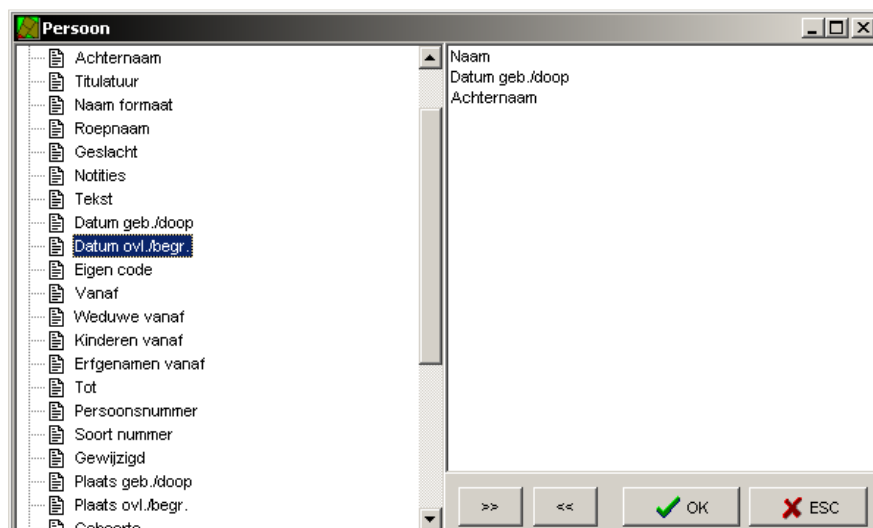
## Nogmaals partners toevoegen.

Open Haza-21 opnieuw. Er zijn twee generaties ingevuld, de tweede generatie zonder partners. Selecteer in het *gezinsscherf* van de achtergrond **Johannes van Waerden (1851–1930)** en druk op <pijlje rechts>, hij is nu de enige persoon op het scherm, druk op <n>. Men staat dan in het formuliervenster *Persoon wijzigen – N.N.* met daarop vrouw, zij was gehuwd met Johannes van Waerden. Vul daar de gegevens in van zijn vrouw Johanna Hollander, zoals hiervoor gedaan is.

Vrouw:	Johanna Hollander	Geb. plaats:	Alblasserdam
Geb. datum:	16-2-1861		

Ga naar het tabblad *Relaties*,





In de linkerkant staat **Datum ovl./begr.**, dubbelklik daarop en Datum ovl./begr staat in het rechterdeel erbij. Klik op <OK> en de nieuwe kolom staat in het tabelvenster *Persoon* er bij. Door de cursor in de kop van de kolom Datum ovl./begr. te zetten en gelijktijdig de linkermuisknop in te drukken kan de kolom verplaats worden. De kolombreedte kan men aan passen door met de cursor op de rechtergrens te gaan staan, de cursor verandert in twee tegengestelde pijltjes die opzij gesleept kan worden. De layout is nu verandert.

Klik nogmaals met de rechtermuisknop in de tabel en kies **Lay-out** → **Opslaan**, sla de lay-out op onder de naam Lay-out A.

Meerdere tabellen tegelijk open kan door in de menubalk te kiezen voor: **Instellingen** → **Algemene instellingen** selecteer in het venster *Groep* **System** in het venster *Parameter* **MULTIBROWSER** en in het venster *MULTIBROWSER* selecteer daar **ja** en klik dan op <OK>. Meerdere vensters geopend, kun je aanzetten via de menubalk: **Venster** → **alle tabellen**. Zorg er wel voor dat het achtergrondscherf niet schermvullend is want dan verdwijnen daar tabellen achter.

Een tabelvenster kun je in een volgende sessie met de aangepaste grootte terug krijgen door het venster met het kruisje <x> rechts bovenin te sluiten. Daardoor worden de afmetingen opgeslagen. Alle tabellen die tijdens het afsluiten geopende waren, zullen in de volgende sessie automatisch weer worden geopend, met de cursor op het laatst gebruikte record.

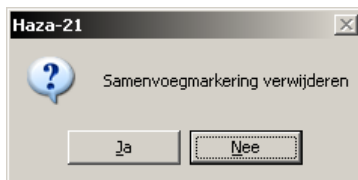
## Personen samenvoegen

Wanneer men in het tabelvenster *Persoon* staat en op de kop **Naam** klikt, wordt de kolom alfabetisch gerangschikt en ziet men tweemaal een Adriaentje van Kempen staan. Aan de overlijdensdatum is te zien dat het (zeer waarschijnlijk) dezelfde persoon is. De eerst ingevoerde persoon wordt niet zomaar weg gedaan maar wordt samenvoegen met dezelfde persoon die opnieuw ingevoerde was.

Open één van de twee formuliervensters van Adriaentje van Kempen. Druk op <Ctrl + s> en het tabelvenster *Samenvoegen zoeken* verschijnt.

Naam	Datum geb./doop	Datum ovl./begr.	Achternaam
Abraham van Waerden	24 apr 1861	17 mrt 1946	Waerden, van
Adriaentje van Kempen	26 feb 1860	24 feb 1907	Kempen, van
Claas van Waerden	14 sep 1891		Waerden, van
Constand van Waerden	8 okt 1814	29 jan 1892	Waerden, van
Jacobus van Waerden	23 jan 1864	21 mei 1959	Waerden, van
Johanna Hollander	16 feb 1861		Hollander
Johannes van Waerden	8 jul 1851	24 jan 1930	Waerden, van
Tannetje Romeijn	20 jul 1819	7 sep 1896	Romeijn
Tobias van Waerden	8 okt 1868	14 okt 1945	Waerden, van

Hierin staat de 'andere' Adriaentje van Kempen, selecteer die en druk op <Enter>. De opmerking "Door deze samenvoeging zijn dubbele en mogelijk strijdige vermeldingen aan deze persoon gekoppeld" verschijnt,



klik op <OK>. Open het Persoonsvenster van **Adriaente van Kempen** en ga naar het tabblad Vermeldingen.

Naam	Datum geb./doop	Datum ovl./begr.	Achternaam
Abraham van Waerden	24 apr 1861	17 mrt 1946	Waerden, van
Adriaentje van Kempen	26 feb 1860	24 feb 1907	Kempen, van
Claas van Waerden	14 sep 1891		Waerden, van
Constand van Waerden	8 okt 1814	29 jan 1892	Waerden, van
Jacobus van Waerden	23 jan 1864	21 mei 1959	Waerden, van
Johanna Hollander	16 feb 1861		Hollander
Johannes van Waerden	8 jul 1851	24 jan 1930	Waerden, van
Tannetje Romeijn	20 jul 1819	7 sep 1896	Romeijn
Tobias van Waerden	8 okt 1868	14 okt 1945	Waerden, van

Hier moeten nog twee regels verwijderd worden. Selecteer één van de twee regels **Adriaentje van Kempen** is overleden op zondag 24 februari 1907 te Alblasterdam

en druk op <Delete>. Doe vervolgens hetzelfde voor de regel **Adriaentje van Kempen is geboren rond 1860**. Sluit het formulierenvenster af.

## Tweede huwelijk.

De gegevens van de echtgenote van Jacobus van Waerden zijn:

Vrouw:	Adriaantje Jacobs	Geb. plaats:	Oud-Alblas
Geb. datum:	1864	Overl. Plaats:	Sliedrecht
Overl. datum:	6-6-1887	Begr. plaats:	Sliedrecht
Begr. Datum:	9-6-1887	Huw. plaats:	Oud-Alblas
Huw. datum:			

De huwelijksdatum is niet bekend en van de geboortedatum alleen het jaar.

Jacobus van Waerden is voor de tweede maal getrouwd. Selecteer in het achtergrondvenster Gezin Jacobus van Waerden druk op <pijlje rechts> en druk op <n>.

In de gevonden geboorteakte staat voor geboortedatum: 8 teweth 5631, (joodse tijdrekening). Vul onderstaande gegevens in.

Vrouw:	Rebekka van der Berg	Geb. plaats:	Delft
Geb. datum:	8 teweth 5631	Overl. Plaats:	Delft
Overl. datum:	15-2-1905	Huw. plaats:	Delft
Huw. datum:			

Als op het persoonsscherm de volgorde van de huwelijkspartners verkeerd is weergegeven dan is dit te veranderen door in het Achtergrondscherf Gezin, de bovenste partner onder de andere te slepen.

De tabel met plaatsnamen wordt steeds groter. Bij het invullen van nieuwe gegevens kunnen een stel plaatsen iedere keer weer terug komen. Het is dan handig om die plaatsnamen in favorieten te plaatsen. Wanneer met <F1> de tabel Plaats is geopend, selecteer dan de plaats en druk op <+>. De volgend keer dat die plaats ingevuld moet worden, drukt men op <F3>.

Het toevoegen en verwijderen van favorieten kan ook met de muis, via het icoontje in de werkbalk of met de rechtermuisknop. Dat is met name bij gebruik van een notebook handig omdat het numerieke toetsenbord meestal niet fysiek aanwezig is. Om al je favorieten te bekijken kies je met het filter <F2> → **Favorieten**. Wil je alle personen weer in het scherm hebben, dan kies je nogmaals op <F2> en met <Delete> haal je de filterregel weg, of je drukt nu op <Escape>.

Er zijn 2 soorten favorieten: de individueel gemarkeerde records en die welke via een selectie zijn gemarkeerd. Met het sterretje krijg je de individueel gemarkeerden, via <F2> → **Favorieten** krijg je ze allemaal. Heb je al een selectie van personen gemaakt, dan kun je al die geselecteerde personen in één keer aan favorieten toevoegen door te drukken op <Alt + (plus-toets van het Numerieke toetsenbord) >.

In de tabel Personen kun je alle favorieten verwijderen met <Alt + (min-toets van het Numerieke toetsenbord)>.

De selectie opheffen kan door in de normale tabel Plaats de plaats te selecteren en dan op <-> te drukken.

## Willekeurig persoon invullen.

Zorg dat het tabelvenster Persoon op het scherm staat. Klik op <Insert>, het formuliervenster Persoon toevoegen-N.N verschijnt en maak een formulier voor onderstaande vrouw:

Vrouw:	Maria Cremers van Wijck	Geb. plaats:	Kinderdijk
Geb. datum:	20-7-1870		

Vul de achternaam in met underscores om er één geheel van te maken. (Maria Cremers\_van\_Wijck), de naam kan zo niet losgekoppeld worden. Sluit dan het formuliervenster met <OK>.

## Twee bestaande personen aan elkaar koppelen.

Maria Cremers van Wijck was getrouwd met Tobias van Waerden. Wanneer Tobias van Waerden niet in het achtergrondvenster Gezin staat, druk dan op <p> ga naar **Tobias van Waerden** en druk op <Enter>. Selecteer in het venster **Tobias van Waerden (1866-1944)**, met pijltje naar rechts staat hij alleen en geselecteerd. Klik er met de rechtermuisknop op.

Kies in het submenu voor Bekende toevoegen.

Details wijzigen	Enter	Gezin	Ctrl+G
Details bekijken	Space	Relaties	Ctrl+R
Relatiedetails wijzigen	X	Voorouders	Ctrl+V
		Nakomelingen	Ctrl+N
		Uitvouwen	Ctrl+U
Persoon zoeken	P	Weergave	Alt+W
Ouders van man	M	Printen	Ctrl+P
Ouders van vrouw	V	Vernieuwen	F5
Ouderlijk gezin	Left		
Eigen gezinnen	Right	Samenvoegen	Ctrl+S
Kwartiernummer	Ctrl+K	Vorige persoon	BkSp
		Favorieten	▶
Nieuwe partner toevoegen	N		
Zoon toevoegen	Z		
Dochter toevoegen	D		
Kind toevoegen	K		
<b>Bekende toevoegen</b>	<b>B</b>		
Iemand toevoegen	Ins		
Verwijderen	Del		
Relatie verbreken	Ctrl+Del		
Zeker/Onzeker	?		
Eerder in volgorde	Alt+Up		
Later in volgorde	Alt+Down		
Standaard volgorde	S		



Selecteer in de scherm **Bekende toevoegen: Partner van Tobias van Waerden**, druk op <Enter>

Selecteer in de tabel die komt **Maria Cremers van Wijck** en druk op <Enter>.

Zij zijn getrouwd op 14-09-1910 te 's Gravenhage / Billiton (met volmacht).

Huw. datum: 14-09-1910

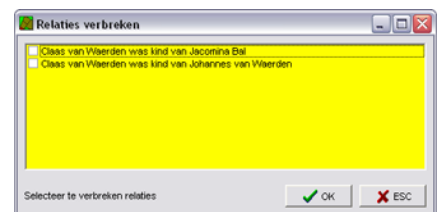
Huw. plaats: Gravenhage / Billiton

Wanneer de gegevens in het tabblad *Relaties* zijn ingevuld, druk dan op <TW> en noteer "met volmacht.". Sluit daarna het tabblad.

## Een relatie met een partner verwijderen.

Details wijzigen	Enter	Gezin	Ctrl+G
Details bekijken	Space	Relaties	Ctrl+R
Relatiedetails wijzigen	X	Voorouders	Ctrl+V
		Nakomelingen	Ctrl+N
		Uitvouwen	Ctrl+U
Persoon zoeken	P	Weergave	Alt+W
Ouders van man	M	Printen	Ctrl+P
Ouders van vrouw	V	Vernieuwen	F5
Ouderlijk gezin	Left		
Eigen gezinnen	Right	Samenvoegen	Ctrl+S
Kwartiernummer	Ctrl+K	Vorige persoon	BkSp
		Favorieten	▶
Nieuwe partner toevoegen	N		
Zoon toevoegen	Z		
Dochter toevoegen	D		
Kind toevoegen	K		
Bekende toevoegen	B		
Iemand toevoegen	Ins		
Verwijderen	Del		
<b>Relatie verbreken</b>	<b>Ctrl+Del</b>		
Zeker/Onzeker	?		
Eerder in volgorde	Alt+Up		
Later in volgorde	Alt+Down		
Standaard volgorde	S		

Abraham van Waerden is getrouwd met Adriaentje van Kempen. Deze relatie wordt verwijderd. Kies in de menubalk **Achtergrond** → **Gezin**, selecteer **Abraham van Waerden (1861-1946)**, met pijltje naar links staat hij alleen en met pijltje naar rechts staat Adriaentje van Kempen erbij. Selecteer **Adriaentje van Kempen** en klik er met de rechter muisknopdruk op. Het scherm hier rechts verschijnt. Klik op **Relatie verbreken**



en vink in het volgende scherm beide personen aan en klik dan op <OK>. De relatie en de persoon is nu verwijderd. Abraham van Waerden staat nu wel in Favorieten, door op het min-teken te drukken is hij uit Favorieten verwijderd.

Om wel de relatie te verbreken maar de partner niet uit het bestand te verwijderen: gebruik <Ctrl + Del> i.p.v. <Del>. Beide partners worden nu automatisch als favoriet gemarkeerd.

## Echtgenote invoeren.

Voeg onderstaande persoon in als echtgenote van Abraham van Waerden. Maak voor de plaatsnaam overlijden de fout "Steyn", dus niet met <F1> invoeren.

Vrouw:	Helène van Eijk	Geb. plaats:	Nieuw-Lekkerland
Geb. datum:	18-9-1860	Overl. Plaats:	Steyn
Overl. datum:	28-3-1908	Huw. plaats:	Groot-Ammers
Huw. datum:	24-3-1888		

Letters met accenten: Type eerst de letter "e", door met de linker Shift-toets ingedrukt, verschillende malen de rechter Shift-toets in te drukken, worden de varianten van de letter e getoond.

n.b. Alt + 138 of `e geven ook hetzelfde resultaat.

## Kind toevoegen aan één persoon.

Helène van Eijk had al een kind voor haar huwelijk.

Man:	Hendrik van Eijk	Geb. plaats:	Nieuw-Lekkerland
Geb. datum:	8-10-1880		

Aan Helène van Eijk wordt een voorechtelijk kind toegevoegd. Men staat in het achtergrondvenster Gezin. Selecteer **Helène van Eijk**, zij moet bovenin het schema staan, druk op het pijltje naar rechts en dan op <z>.



Selecteer **een nog onbekende partner**, <Enter> en vul de gegevens van de zoon in.

Een geëcht kind kun je het beste als naam de achternaam van de latere vader geven. Bij iedere vermelding kan dan de letterlijke naam worden ingevoerd in de Vermelding zoals die in de desbetreffende bron werd genoemd. In de geboortevermelding van het kind geef je dan de naam in met de achternaam van de moeder. Deze naam zal bij uitvoer ook in de index worden opgenomen.

Bij het kind kun je dan nog een extra vermelding maken van de soort "geëcht" of "gewettigd" met de datum waarin het kind geëcht is.

## Ouder-kind relatie verwijderen.

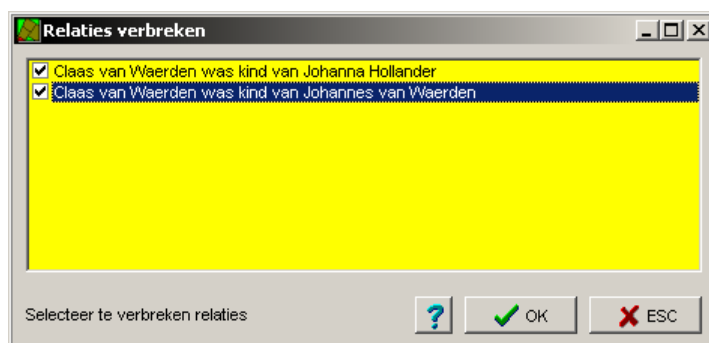
De aangegeven relatie van Claas van Waerden met zijn vader Johannes van Waerden en moeder Johanna Hollander is niet juist en moet verwijderd worden.

Ga in het achtergrondvenster Gezin op **Claas van Waerden (1891-?)** staan, zorg met pijltje naar links dat de ouders ook in het schema staan, klik rechts op **Claas van Waerden (1891-?)**, dan op **Relatie**



**verbreken.** Vink beide ouders aan en klik op <OK>. In de tabel *Persoon* blijft Claas van Waerden blijft wel bestaan. Ouders en kind worden automatisch als favoriet gemarkeerd.

Details wijzigen	Enter	Gezin	Ctrl+G
Details bekijken	Space	Relaties	Ctrl+R
Relatiedetails wijzigen	X	Voorouders	Ctrl+V
		Nakomelingen	Ctrl+N
		Uitvouwen	Ctrl+U
Persoon zoeken	P	Weergave	Alt+W
Ouders van man	M	Printen	Ctrl+P
Ouders van vrouw	V	Vernieuwen	F5
Ouderlijk gezin	Left		
Eigen gezinnen	Right	Samenvoegen	Ctrl+S
Kwartiernummer	Ctrl+K	Vorige persoon	BkSp
		Favorieten	
Nieuwe partner toevoegen	N		
Zoon toevoegen	Z		
Dochter toevoegen	D		
Kind toevoegen	K		
Bekende toevoegen	B		
Iemand toevoegen	Ins		
Verwijderen	Del		
<b>Relatie verbreken</b>	<b>Ctrl+Del</b>		
Zeker/Onzeker	?		
Eerder in volgorde	Alt+Up		
Later in volgorde	Alt+Down		
Standaard volgorde	S		

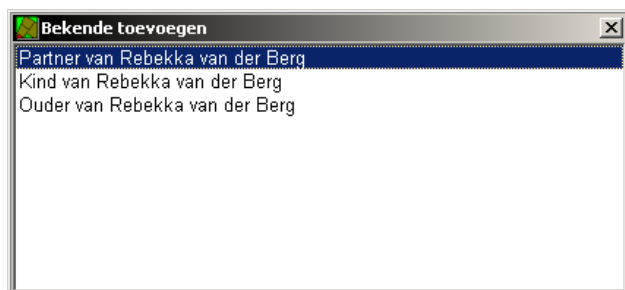


N.B. Door in het achtergrondvenster *Gezin* de beide ouders te selecteren en op <-> te drukken zijn deze uit Favorieten verwijderd. In de tabel *Persoon* is dan alleen Claas van Waerden in rood aangegeven.

## Losstaand kind toevoegen aan ouders.

In de tabel *Persoon* bestaat Claas van Waerden nog steeds. Deze wordt nu aan de juiste ouders gekoppeld.

Ga naar het achtergrondvenster *Gezin*, druk op de letter <p>, dubbelklik op **Rebekka van der Berg**, klik op haar in het achtergrondvenster *Gezin* met de rechtermuisknop en kies in het submenu **Bekende toevoegen**.



Kies in de tabel *Bekende toevoegen* **Kind van Rebekka van der Berg**, druk op <Enter>, selecteer in de volgende tabel *Kind van Rebekka van der Berg bij..* **Jacobus van**

**Waerden** en druk op <Enter>. In de tabel *Kind van Rebekka van der Berg zoeken* die nu verschijnt selecteert men **Claas van Waerden**, die nog als Favoriet is aangegeven en druk weer op <Enter>. Selecteer in het achtergrondvenster *Gezin* **Claas van Waerden** en druk op <->.

## Ouders toevoegen aan een persoon.

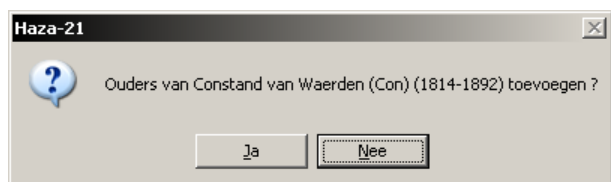
Tot nu toe is Constand van Waerden de stamvader, daar worden nu de ouders aan toegevoegd.

Als je met het Achtergrondscherf *Voorouders* herhaaldelijk op de bovenste persoon met het <pijlje-rechts> klikt dan krijg je er voorouders bij, compleet met de kinderen. Zo kan men doorgaan totdat men alle beschikbare voorvaders heeft. Met <Ctrl + u> worden er in één keer meer voorouders getoond.

De gegevens van de vader zijn:

Man:	Jan van Waerden	Beroep:	Doodgraver, Timmerman, Vlasboer
Doop. datum:	8-7-1784	Doop plaats:	Breskens
Overl. datum:	24-1-1863	Overl. Plaats:	Breskens
Overlijdensoorzaak:	Verdronken		

Ga in het achtergrondvenster Gezin naar **Constand van Waerden (1814 – 1892)**. Druk op het <pijlje naar links>. En klik op de vraag: Ouders van Constand van Waerden (1814 – 1892) toevoegen? op <Ja>.

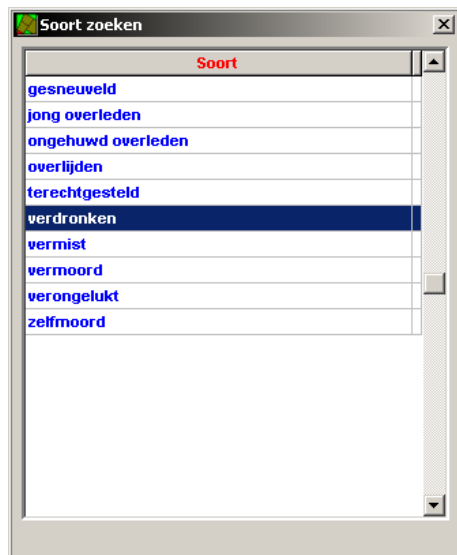


Bij het volgende schema zie je voor de vader (N.N. van Waerden) en voor de moeder(N.N.) staan.



Ga op **N.N. van Waerden** staan en druk op <Enter> en vul de gegevens in.

Als voor de tweede maal het beroep wordt ingevuld, komt men in het tabelvenster beroep, druk op <Insert> en vul dan het volgende beroep in. Wanneer geen datum wordt ingevoerd komen de beroepen in de goede volgorde wanneer deze in omgekeerde volgorde worden ingevuld.



De volgorde van de beroepen op het scherm is chronologisch. Bij het ontbreken van een datum is de volgorde niet te voorspellen.

Om de doodsoorzaak aan te geven, druk op <o>, klik in de tabel Soort zoeken, op **verdronken** en dan op <Enter>.

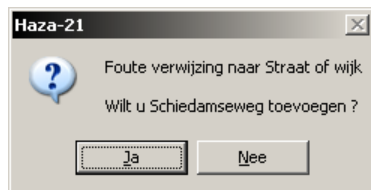
Met <to> kan een uitgebreidere beschrijving van de overlijdensoorzaak ingevoerd worden. (Maar geen verhaal, want TO wordt een bijzin achter de overlijdensstekst.)

Sluit het formulier af met <OK>. Dubbelklik in het achtergrondvenster Gezin, op **N.N.**. Het formulier venster wordt geopend, er wordt al aangegeven dat het de vrouw van

Jan van Waerden is. Vul verder de volgende gegevens in. De maand van overlijden is niet bekend, vul dan in 13-00-1877. Het adres van overlijden is "Schiedamseweg 127" . Door het bombardement in 1940 is het deel van die straat volkomen verwoest.

Vrouw:	Lijntje Nijsten	Doop plaats:	Kloosterzande
Doop datum:	8-4-1784	Overl. Plaats:	Rotterdam
Overl. datum:	13 --1877	Huw. plaats:	Kloosterzande
Huw. datum:	23-4-1813		

Het toevoegen van een overlijdensadres aan een vermelding, kies het tabblad Persoonsvermeldingen. Dubbelklik op de desbetreffende overlijdensvermelding. Vul in het tekstvak Straat/wijk "Schiedamseweg" in en klik op <Enter>.



Klik na de volgende mededeling 'Foute verwijzing naar Straat of wijk. Wilt u Schiedamseweg toevoegen?' op <Ja>.

In het formulier dat verschijnt staat de straat of weg al vermeld, in het Tekstveld kan men aangeven dat de straat gebombardeerd is. Sluit af door op <OK> te klikken.

## Een nieuw, losstaand, gezin invoeren.

Ga naar het tabelvenster Persoon en druk op <Insert> en voer onderstaand gezin in:

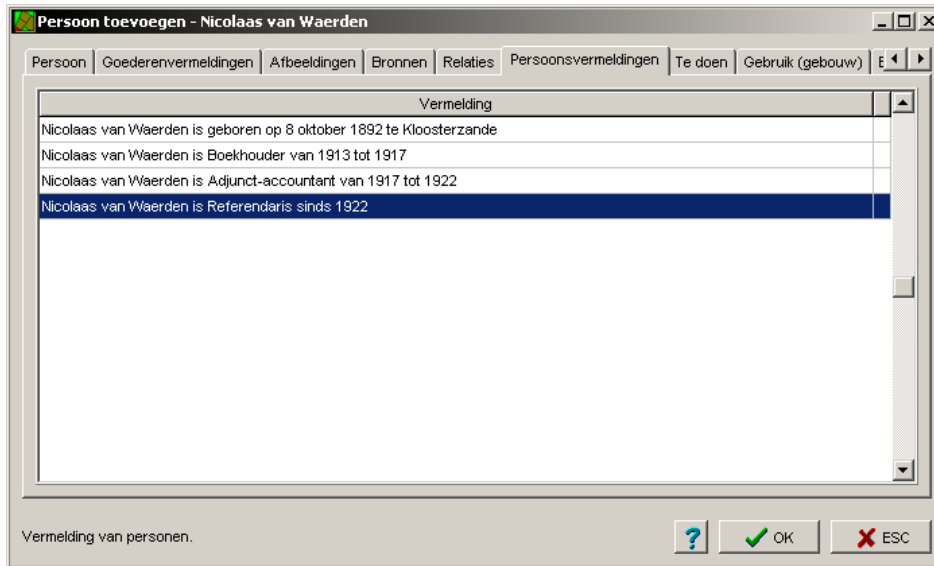
Man:	Nicolaas van Waerden	Beroep:	Boekhouder Adjunct-accountant Referendaris
Geb. datum:	8-10-1892	Geb. plaats:	Kloosterzande

De drie beroepen zijn ingevuld. Nu was hij vanaf 1913 boekhouder te Rotterdam, vanaf 1917 adjunct-accountant in Soerabaja en vanaf 1922 referendaris eveneens in Soerabaja. Vul de beroepen in. Om de beroepen in de goede volgorde te krijgen vullen we die op de volgende manier in: Ga naar het tabblad Persoonsvermeldingen.

Speciaal voor de niet genealogische vermeldingen kan de datum ook ingevuld worden als:  
 16-1-1913/18-3-1917 = tussen 16 januari 1913 en 18 maart 1917  
 1-1-1917//16-3-1922 = van 1 januari 1917 tot 16 maart 1922  
 1-1-1922/\* = sinds 1 januari 1922  
 \*/22-6-1917 = tot 22 juni 1917  
 v24-7-1913 = voor 24 juli 1913  
 n6-3-1922 = na 6 maart 1922  
 r8-10-1891 = rond 8 oktober 1891

Selecteer de vermelding: **Nicolaas van Waerden is Boekhouder** en dubbelklik daarop.

In het vak Datum vult men "1913//1917" (2 x slash) in en dan <OK>.



Het beroep adjunct-accountant is van 1917 tot 1922, vul dan bij het vak Datum "1917//1922" in en bij referendaris vanaf 1922: "1922/\* "

Nicolaas van Waerden is getrouwd met:

Vrouw:	Sara Jans Schols	Geb. plaats:	Terschelling
Geb. datum:	8-8-1891	Huw. plaats:	Mechelen
Huw. datum:	4-7-1917		

tussen Sara en Jans moet een tilde (~) komen daar Jans een Patroniem is.

Geboorteplaats met voorzetsel

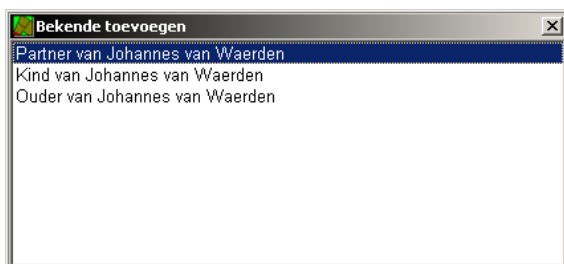
Wanneer men aanduiding van de geboorteplaats bij de uitvoer wilt zien als bijv. "op Terschelling" dan kies je in de Menubalk: **Data** → **Overige bestanden** → **Plaats**. Selecteer de plaats Terschelling en dubbelklik er op. Op het scherm is dan een tekstvak Voorzetse!. Daarin vult men in "op" en de uitvoer wordt dan het gewenste "geboren op Terschelling"

Zij hebben een zoon die geboren is op de eerste paasdag in 1922:

Man:	Jacob Johannes van Waerden	Beroep:	Handelaar
Geb. datum:	pas1924	Geb. plaats:	Soerabaja

n.b. Men kan voor de datum de bovenstaande tekst invoeren of met <F1>de datum invoeren.

Het gezin van Nicolaas van Waerden wordt gekoppeld aan zijn ouders, Johannes van Waerden en Johanna Hollander. Ga in het achtergrondvenster Gezin op **Johannes van Waerden (1851-1930)** staan. Klik er met de rechtermuisknop op en in de tabel Bekende toevoegen op **Kind van Johannes van Waerden** en druk op <Enter>, in de tabel Kind van Johannes van Waerden bij.. op **Johanna Hollander** en druk weer op <Enter>.

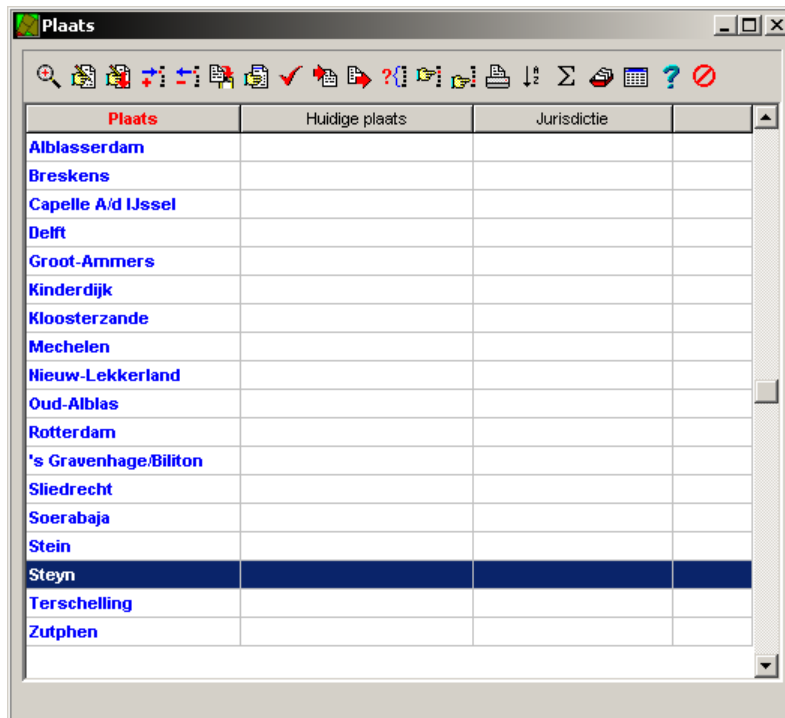


Kies  
in de  
tabel

Kind van Johannes van Waerden **Nicolaas van Waerden** en met <Enter> is de koppeling gereed.

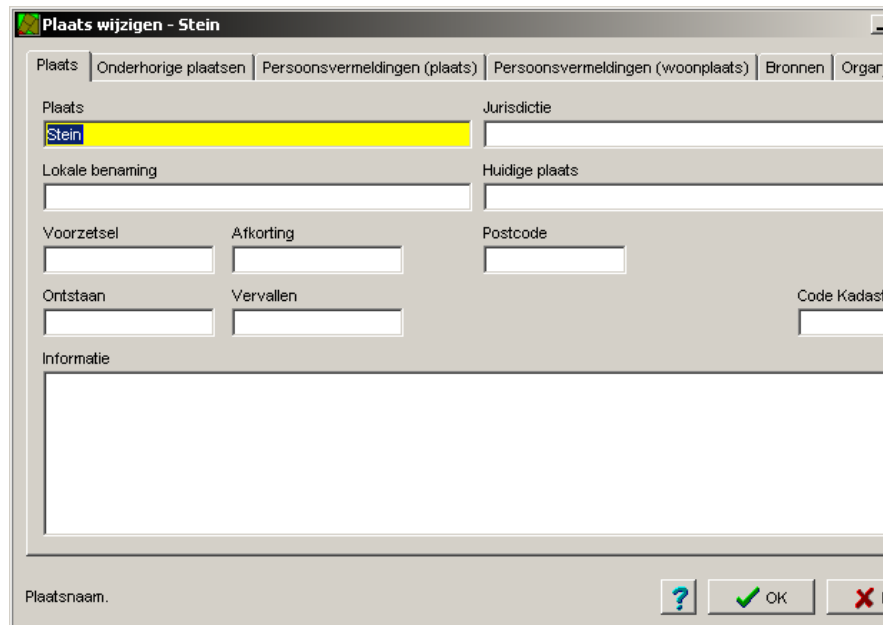
## Samenvoegen van twee plaatsen.

Bij het invoeren van de plaatsnamen is een fout gemaakt bij het invullen van de plaats Stein, die staat ook aangegeven als Steyn. Kies in de menubalk: **Data** → **Overige bestanden** → **Plaats**.



Plaats	Huidige plaats	Jurisdicctie
Alblasserdam		
Breskens		
Capelle A/d IJssel		
Delft		
Groot-Ammers		
Kinderdijk		
Kloosterzande		
Mechelen		
Nieuw-Lekkerland		
Oud-Albias		
Rotterdam		
's Gravenhage/Biltoen		
Sliedrecht		
Soerabaja		
Stein		
Steyn		
Terschelling		
Zutphen		

Selecteer de plaats **Stein**, die goed is geschreven. Dubbelklik daarop en in het tabelvenster *Plaats wijzigen - Stein* is de plaats Stein al vermeld.



**Plaats wijzigen - Stein**

Plaats: **Stein** Jurisdicctie: \_\_\_\_\_

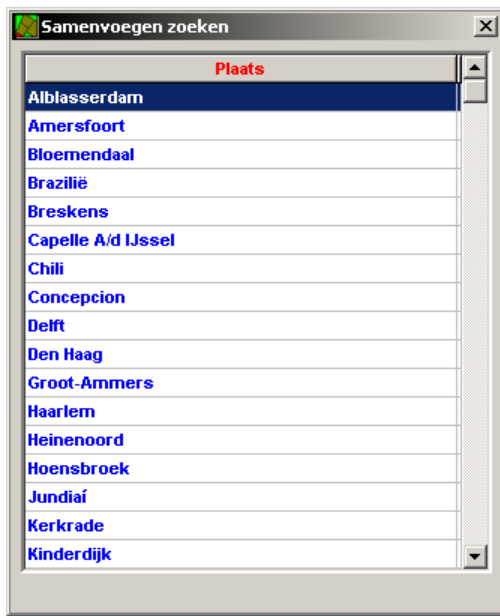
Lokale benaming: \_\_\_\_\_ Huidige plaats: \_\_\_\_\_

Voorzetsel: \_\_\_\_\_ Afkorting: \_\_\_\_\_ Postcode: \_\_\_\_\_

Ontstaan: \_\_\_\_\_ Vervallen: \_\_\_\_\_ Code Kadast: \_\_\_\_\_

Informatie: \_\_\_\_\_

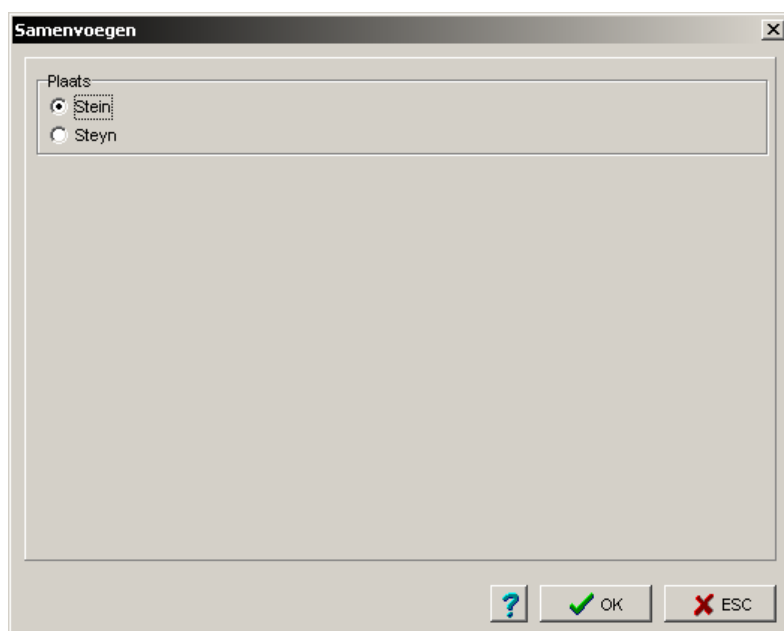
Plaatsnaam. ? OK X



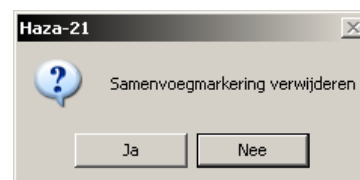
Plaats
Alblasserdam
Amersfoort
Bloemendaal
Brazilië
Breskens
Capelle A/d IJssel
Chili
Concepcion
Delft
Den Haag
Groot-Ammers
Haarlem
Heinenoord
Hoensbroek
Jundiaí
Kerkrade
Kinderdijk

Klik er met de rechtermuisknop op en kies in het submenu **Samenvoegen**.

Selecteer in de tabel Samenvoegen zoeken de plaats **Steyn** en druk op <Enter>.



In het venster Samenvoegen is de radioknop voor Stein geactiveerd, klik op <OK>.



Beantwoord de vraag "Samenvoegmarkering verwijderen" met ja en sluit vervolgens het tabelvenster Plaats door op <OK> te klikken.

## Ouder toevoegen met veel beroepen

Vader van Jan van Waerden:

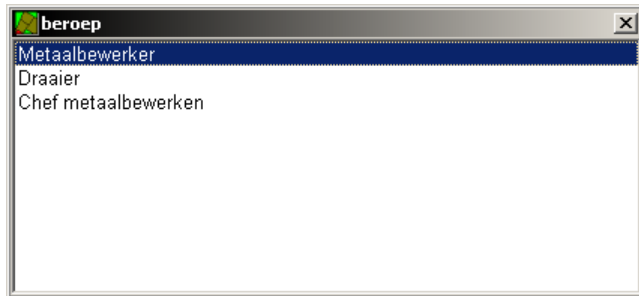
Man: Willem van Waerden  
 Geb. datum: 16-10-1750  
 Doop datum: 18-10-1750

Geb. plaats: Nieuw-Beijerland  
 Doop plaats: Nieuw-Beijerland

Overl. datum: 7-8-1827

Overl. Plaats: Piershil

Beroep: Schoolmeester, scherprechter en chirurgijn.

Bij het invoeren van het tweede beroep komt het tabelformulier Beroep.

Met <Insert> gaat men weer terug naar het formuliervenster. Het eerst ingevoerde beroep komt als laatste in de regel beroep te staan. Voer daarom de beroepen in omgekeerde volgorde in.

Eerste huwelijk met:

Vrouw: Maria van Lierop

Doop datum: 17-03-1756

Overl. datum: 17-12-1796

Begr. datum: 19-12-1796

Ondertr.datum: 26-05-1782

Huw. datum: 16-06-1782

Doop plaats: Heinenoord

Overl. Plaats: Nw. Beijerland

Begr. plaats: Nw. Beijerland

Ondertr.plaats: Heinenoord

Huw. plaats: Heinenoord

In het volgende document wordt het volgende over ondertrouw gevonden:

*Willem van Waerden, 16.10.1750 te Nw. Beijerland., begraven 10.08.1827 Nw. Beijerland, Schoolmeester, later vanaf 1789 tot 1820 chirurgijn te Heinenoord. Ondertrouwt 1e/ 17.03.1782 Heinenoord, welke ondertrouw echter aldaar wordt opgehouden, "omdat de bruijt met consent van d'ouders aan een ander verlooft was", ondertrouwt nogmaals op 26.05.1782 Heinenoord / huwt 16.06.1782 Heinenoord (de bruid toen waarschijnlijk wel meerderjarig zijnde), wonende in beide gevallen "op den Hill" te Heinenoord Maria van Lierop., geboren 12.03.1756 te Heinenoord, dochter van w.s. Jan Polter van Lierop. en Sara Pouwelsdr .*

In het tabblad Relaties kan slechts 1 maal ondertrouw bij een huwelijk aangegeven worden. Vul daar dan de tweede datum in, ga dan naar het tabblad Persoonsvermeldingen van het tabblad Relaties druk op <Insert> en vul daar de eerste ondertrouwvermelding in.





Er zijn 4 huwelijksvermeldingen voorzien, trouw en ondertrouw voor de kerk en voor de wet. Haza-21 biedt de mogelijkheid om meerdere vermeldingen van eenzelfde soort in te voeren. Dat is bedoeld om gegevens uit tegenstrijdige bronnen te kunnen vastleggen. De gegevens uit deze 'dubbele' vermeldingen worden altijd met 'of' weergegeven. Als er sprake zou zijn van echte dubbele huwelijken, dan kan je dat alleen in de tekst van de betreffende vermelding vastleggen. Zo ook het afgeven van een attestatie. Een alternatief zou kunnen zijn het zelf maken van een [Soort vermelding] "Afgifte attestatie". Een soortgelijke situatie doet zich voor bij het proclameren van de ondertrouw in meerdere plaatsen. Voor de burgerlijke stand wordt er slechts 1 keer in ondertrouw gegaan. Dit geldt niet voor de kerk, al heet het daar geen ondertrouw maar afkondiging of proclamatie van een voorgenomen huwelijk. Dit kun je invoeren als ondertrouw, of middels een eigen soort vermelding als b.v. huwelijksproclamatie. De overige proclamaties kan je in de tekst bij de ondertrouw vermelden. Of in eigen vermeldingen van de Soort "proclamatie".

Over het beroep van Scherprechter is een artikel uit die tijd bekend dat het vermelden waard is: Ga naar het tabblad *Persoonsvermeldingen* en voer de tekst (Document 9) in het tekstvak in. Om dat dit veel tekst is, kan men in het venster dubbelklikken zodat men de gehele tekst kan lezen. Met <Esc> is men weer terug in het formulier.

Beulzoon toegelaten tot universiteit.

LEIDEN - De zoon van de scherprechter enz.  
Zie Documenten

Tweede huwelijk met:

Vrouw:	Marya van der Waal	Geb. plaats:	Heinenoord
Leeftijd bij overlijden	61 jaar.	Ovrl. plaats:	Nw. Beijerland
Overl. datum:	01-11-1833	Ondertr. plaats:	Nw. Beijerland
Ondert. datum:	26-12-1797	Huw. plaats:	Nw. Beijerland
Huw. datum:	19-01-1798		

**Titelatuur.**

Constant van Waerden (1814) en Tannetje Romeijn (1819) hadden nog een zoon waarvan het volgende bekend is:

Man:	Barent van Waerden	Beroep:	Predikant (Ds.)
Geb. datum:	27-08-1847	Geb. plaats:	Sliedrecht
Overl. datum:	04-03-1928	Overl. Plaats:	Haarlem

Barent van Waerden is getrouwd met:

Vrouw:	Jonkvrouw Willemina Frederika van Elkerzee		
Geb. datum:	01-05-1846	Geb. plaats:	Bloemendaal
Overl. datum:	15-11-1938	Overl. Plaats:	Haarlem
Huw. datum:	20-04-1877	Huw. plaats:	Bloemendaal

Wanneer de normale gegevens ingevoerd zijn druk dan op <TI> en vul in "Jonkvrouw".  
Barent van Waerden was Ridder in de orde van de Ned. Leeuw.

## Titel

Met TI kunnen titels worden ingevoerd, zowel adellijke als academische. Die titels worden dus apart van de naam ingevoerd. Dit is de standaard titulatuur bij deze persoon; per Vermelding kan de letterlijke titulatuur uit de bron worden vastgelegd.

Advies: Gebruik <ti> alleen voor titels die aan een naam zijn gekoppeld (zoals adellijke). Titels die te maken hebben met opleiding of beroep invoeren bij de betreffende persoonsvermeldingen onder titulatuur.

U kunt zelf bepalen of en hoe titels moeten worden weergegeven op het scherm en op de overzichten. Een titel kan afhankelijk van de aard op drie posities worden weergegeven: voor de voornamen, voor de familienaam of achter de familienaam. Ook combinaties zijn mogelijk, bijvoorbeeld bij het gelijktijdig voeren van academische en adellijke titels.

xx\_ = voor de voornamen, bijvoorbeeld Jonkheer\_

\_xx\_ = voor de familienaam, bijvoorbeeld \_baron\_

\_xx = achter de familienaam, bijvoorbeeld \_ridder in de orde van...

Of een combinatie, bijvoorbeeld mr.ir.\_baron\_ridder in de orde van ...

n.b. Wanneer de academische titels ingevuld worden bij Persoonsvermeldingen in het venster Titulatuur is het correcter om dat ook bij een combinatie te doen.

En hun zoon:

Man:	Johannes Frederik van Waerden		
Beroep:	Landbouwkundige (Ir.)		
Geb. datum:	20-09-1884	Geb. plaats:	Haarlem
Overl. datum:	13-05-1976	Overl. Plaats:	Amersfoort

Hij was ouderling van Herv. Kerk te Maarn.

Dit als vrije tekst <TT> invoeren.

Johannes Frederik van Waerden is getrouwd met:

Vrouw:	Diena Willemina Antoinet Baronesse Burghaere		
Geb. datum:	20-09-1888	Geb. plaats:	Bloemendaal
Huw. datum:	05-04-1917	Huw. plaats:	Maarn

De ouders van Jkvr. Willemina Frederika van Elkerzee:

Man:	Jonkheer	Johannis Karel van Elkerzee
Vrouw:	Jonkvrouw Eveline Caroline de Oude	

De geboortedatum van beiden is niet bekend. De leeftijd van ouders bij de geboorte van hun kind is ± 27 jaar, dus we nemen voor de geboortedatum rond (1846 - 27 = 1819). Vul in <dg> r1819. Jonkvrouw kan met gebruik van <F1> ingevuld worden.

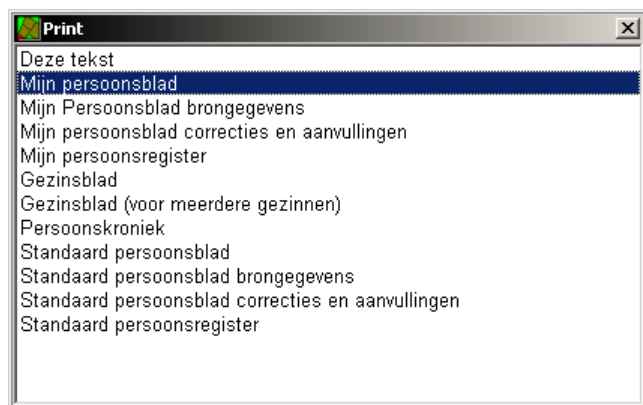
En de ouders van Diena Willemina Antoinet Baronesse Burghaere:

Man: Antony Engelbert Nicolaas baron Burghaere  
 Vrouw: Johanna Catrien van Eymers

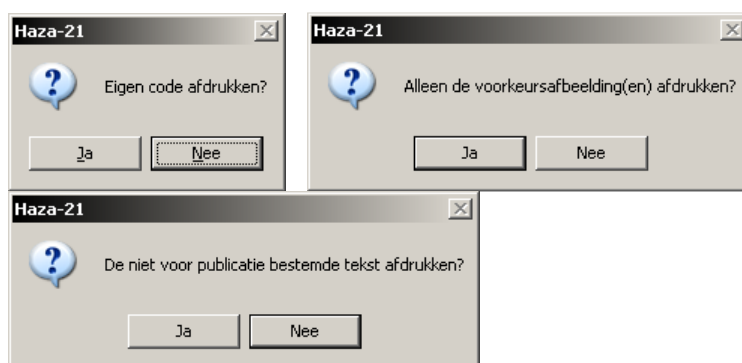
Geschatte Geb. datum: (1888 – 27 = 1861) → r1861

## Gegevens op het scherm zien of uitprinten.

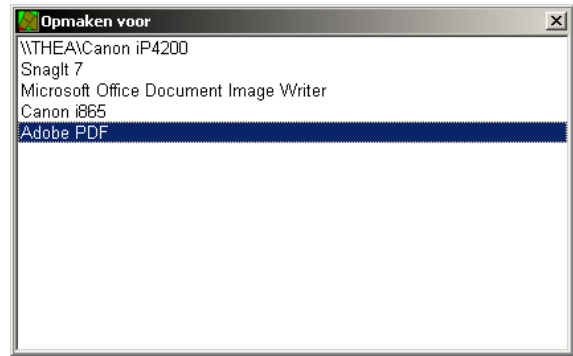
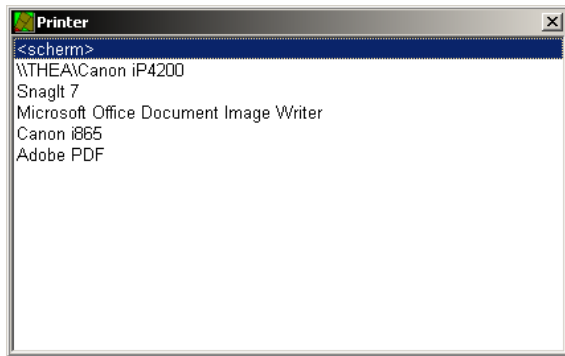
Om de gegevens van Willem van Waerden uit te printen moet men in het formulierscherm Persoon wijzigen van Willem van Waerden (1750 – 1824) staan. Druk op <Ctrl + P> en het venster Print verschijnt. Druk op <Enter> als **Mijn persoonsblad** geselecteerd is.



Het beantwoorden van de volgende vragen is nog niet belangrijk omdat die gegevens nog niet ingevoerd zijn.



Wanneer men het wil zien klik dan op <Scherm>



en dan op **Adobe PDF**, na enige tijd komt het onderstaande blad op het scherm.

N.B. Adobe PDF staat voor een programmaatje dat PDF bestanden produceert. Canon i865 is de aangesloten printer. In het algemeen geldt dat er onder Windows in ieder geval een printer aangesloten moet zijn om naar het scherm te kunnen printen.

Het Persoonsblad ziet er als het volgt uit:



## Achtergrond

Met als achtergrond *Voorouders* kan men door herhaald op het <pijlje rechts> te drukken telkens een generatie voorouders toevoegen aan het overzicht. Door op <Ctrl + u> te drukken, verschijnt het venster *Uitvouwen* en wordt gevraagd hoeveel generaties.

Geef het aantal op en druk op <OK>, alle voorouders worden nu getoond. Als men in het Gezinsscherm op de persoon of een van de partners gaat staan, dan kan met <m> naar de ouders navigeren. Dit kun je herhalen door telkens op de vader weer op <m> te drukken (of op het pijltje naar links). Zijn er geen ouders meer dan wordt gevraagd of je de ouders wilt toevoegen. Staat de man nu bovenaan, dan kun je de vrouw bovenaan zetten door op deze vrouw op het pijltje naar rechts te drukken (en omgekeerd).

Met als achtergrond *Nakomelingen* kun je door herhaald op het pijltje rechts <Y> te drukken telkens een generatie nakomelingen van de proband toevoegen aan het overzicht door op <Ctrl + u> te drukken worden gelijk alle nakomelingen getoond, waarbij het gewenste aantal generaties gekozen kan worden.

Middels de achtergrond *Relaties* kunnen ook andere personen gekoppeld worden (b.b. Vrienden, werkgevers etc.). De manier van toevoegen is als van kinderen en partners. Via <x> kunnen de relatiegegevens ingevoerd worden zoals de soort relatie met <s>.

## Meer personen invoeren

Voer de volgende personen in:

Echtgenotes van drs. Claas van Waerden. Het zijn de 1e en de 2e echtgenote:

1e Vrouw:	Leentje Stoffels van Leusden	Geb. plaats:	Maastricht
Geb. datum:	12-12-1894	Overl. Plaats:	Geleen
Overl. datum:	25-6-1923	Huw. plaats:	Maastricht
Huw. datum:	13-7-1920		

Denk aan de underscores!

2e Vrouw:	Neeltje Martens	Geb. plaats:	Schaesberg
Geb. datum:	9-11-1902	Huw. plaats:	Schaesberg
Huw. datum:	18-9-1924		

Zoon en dochter van Claas van Waerden en Leentje Stoffels van Leusden.

Man:	Cornelis van Waerden	Beroep:	Boekhouder
Geb. datum:	25-4-1921	Geb. plaats:	Meersen
Vrouw:	Neeltje Maria van Waerden	Geb. plaats:	Geleen
Geb. datum:	24-5-1923		

en de vrouw van Cornelis Waerden.

Vrouw:	Crijntje Tummers	Geb. plaats:	Geleen
Geb. datum:	6-5-1926	Huw. plaats:	Roermond
Huw. datum:	17-8-1946		

Zonen van Claas van Waerden en Neeltje Martens.

Uit dit huwelijk werd een tweeling geboren.

Man:	Claas Nicolaas van Waerden	Beroep:	Musicus
Geb. datum:	2-7-1946	Geb. plaats:	Hoensbroek
Man:	Vincent Claas van Waerden	Beroep:	Boekhandelaar
Geb. datum:	2-7-1946	Geb. plaats:	Hoensbroek

Door <tg> in te typen kan men in het tekstvak “, is één van een tweeling.” invullen. Dit om later eventueel alle tweelingen te zoeken.

Er was ook een doodgeboren kind.

Geb. datum:	22-6-1950	Geb. plaats:	Hoensbroek
-------------	-----------	--------------	------------

Druk, nadat het Persoonsscherm van Claas Nicolaas van Waerden is afgesloten, op <k> voor het invoeren van een kind en bij het verschijnen van het Persoonsscherm op <Enter> (zonder een naam in te voeren), geef de datum in met <ds> en de plaats met <ps>.

2<sup>e</sup> en 3e zoon van Johannes van Waerden en Johanna Hollander:

Man	Vincent van Waerden	Beroep:	Matroos
Geb. datum:	onbekend	Geb. plaats:	Meersen
Roepnaam:	Cent		

Vul bij datum geboren: r1895 in (een schatting, omdat zijn broer in 1892 is geboren).

Man	Izak Huibertus van Waerden	Beroep:	
Geb. datum:	24-7-1907	Geb. plaats:	Nieuw-Lekkerland
Roepnaam:	Huib		

en de echtgenote van Vincent:

Vrouw:	Barbara de Koninck	Geb. plaats:	Meersen
Geb. datum:	28-6-1895	Overl. Plaats:	Geleen
Overl. datum:	17-3-1937	Crem. plaats:	Geleen
Crem. Datum:	21-3-1937	Huw. plaats:	Meersen
Huw. datum:	21-10-1921		

De echtgenote van Jacob Johannes van Waerden:

Vrouw:	Maatje van der Sluis	Geb. plaats:	Rotterdam
Geb. datum:	18-4-1925	Huw. plaats:	Middelburg
Huw. datum:	6-5-1947		

hun dochter:

Vrouw:	Sara van Waerden	Beroep	Onderwijzeres
Geb. datum:	22-12-1947	Geb. plaats:	Middelburg

en hun zonen:

Man:	David van Waerden	Beroep:	Leraar
Geb. datum:	25-01-1949	Geb. plaats:	Middelburg
Overl. datum:	18-02-2005	Overl. plaats:	Vlissingen
Man:	Tobias Aart van Waerden	Beroep:	Ambtenaar
Geb. datum:	14-02-1951	Geb. plaats:	Middelburg

## Geadopteerde kinderen.

De echtgenote van Vincent Claas van Waerden:

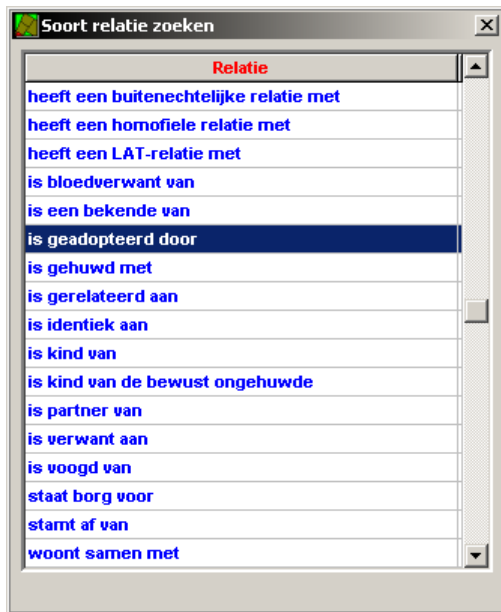
Vrouw:	Marigje Hofman	Geb. plaats:	Rotterdam
Geb. datum:	18-4-1948	Huw. plaats:	Ridderkerk
Huw. datum:	3-3-1973		

hun dochter:

Vrouw:	Eveline Johanna van Waerden	Geb. plaats:	Jundiaí S.P. Brazilië
Geb. datum:	22-6-1977		

Ga na het invoeren van de geboortegegevens naar het tabblad *Relaties*, dubbelklik op de regel (Record) waar in de kolom staat: **is kind van**, druk dan op <s> en kies in de tabel Soort relatie zoeken

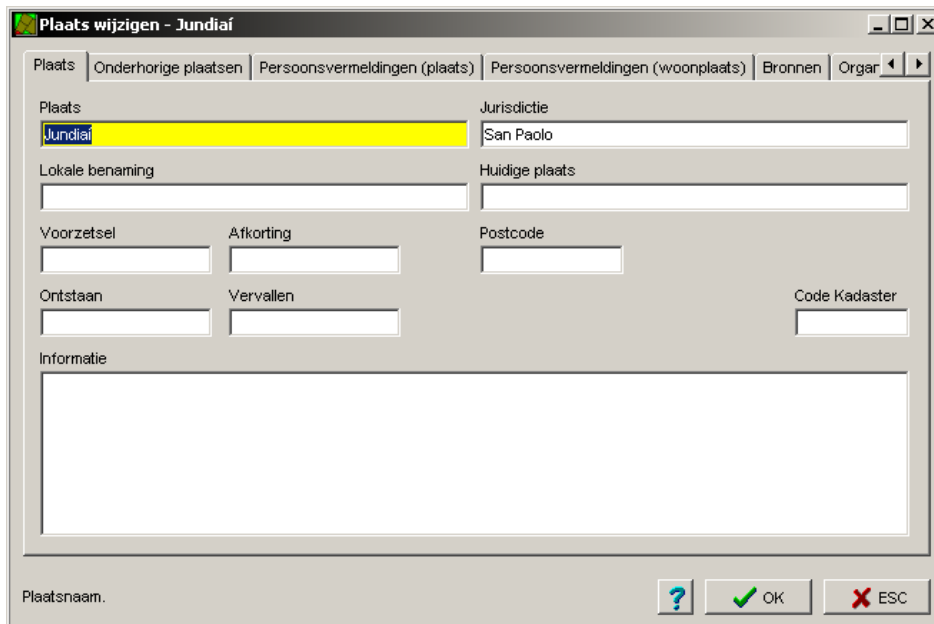




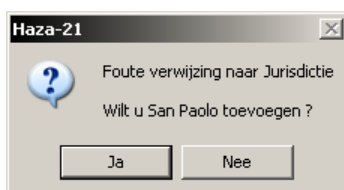
is geadopteerd door en druk op <Enter>. Dit moet voor beide ouders gebeuren. In het persoons scherm is niets veranderd.

## Het invoeren van de plaatsnaam.

S.P. staat voor San Paolo, selecteer in de tabel *Plaats Jundiaí* en dubbelklik daarop. In het vak *Jurisdictie* wordt eerst de plaatsnaam "San Paolo" ingevoerd. Klik op <OK>



en in het venster *Haza-21* staat: Foute verwijzing naar Jurisdictie wilt u San Paolo toevoegen?



Klik op <Ja> en dan weer op <OK>

Vul In het veld Jurisdictione de naam van het land "Brazilië" in en druk dan op <OK> en weer op <OK>.

Er wordt verder gegaan met het invullen van hun zoon:

Man: Enzo Filippo van Waerden Hofman  
 Geb. datum: 14-2-1969 Geb. plaats: Concepcion Chili

n.b. Bij het adopteren van de kinderen uit Chili werd de naam van de moeder toegevoegd, plaats dan tussen Waerden en Hofman een underscore.

## Voorouders.

Vader van Maatje van der Sluis:

Man: David van der Sluis  
 Geb. datum: 3-12-1887 Geb. plaats: Ridderkerk

Gehuwd met:

Vrouw: Inge van Rooyen  
 Geb. datum: 15-10-1884 Geb. plaats: Rotterdam

Vader van Sara Jans Schols:

Man: Jan Schols  
 Geb. datum: 10-12-1842 Geb. plaats: Hoensbroek  
 Overl. datum: 8-1-1917 Overl. Plaats: Kerkrade

Gehuwd met:

Vrouw: Catarina van de Helm  
 Geb. datum: 7-5-1836 Geb. plaats: Partij

Vader van David van der Sluis

Man: Maarten van der Sluis  
 Geb. datum: 1-3-1854 Geb. plaats: Ridderkerk  
 Overl. datum: 28-6-1904 Overl. Plaats: Papendrecht

Gehuwd met:

Vrouw: Johanna van Hogenban  
 Geb. datum: 20-11-1861 Geb. plaats: Papendrecht

Vader van Inge van Rooyen:

Man: Jan van Rooyen  
 Geb. datum: 29-7-1842 Geb. plaats: Rotterdam  
 Overl. datum: 22-7-1927 Overl. Plaats: Rotterdam

Gehuwd met:

Vrouw: Martha Roeks  
 Geb. datum: 3-9-1851 Geb. plaats: Rotterdam  
 Overl. datum: 8-3-1903 Overl. Plaats: Rotterdam

## Nakomelingen van Willem van Waerden

Ga in het achtergrondscherf *Nakomelingen* naar **Willem van Waerden**. Om een overzicht te krijgen van zijn nakomelingen, druk dan op <Ctrl + U>, vul voor aantal generaties b.v. 10 in en klik op <OK>.



De echtgenote's staan er niet bij.

## Voorouders van Tobias Aart van Waerden

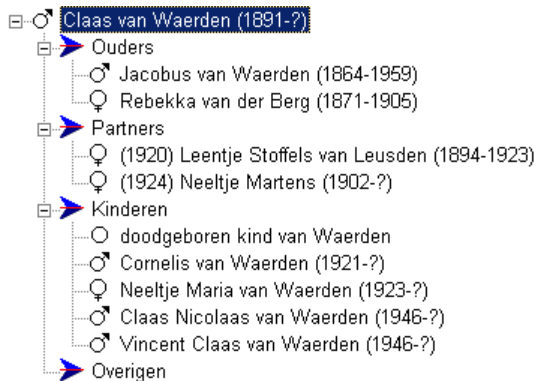
Ga in het achtergrondscherf *Voorouders* naar **Tobias Aart van Waerden**. Om een overzicht te krijgen van zijn voorouders, druk dan op <Ctrl + U>, vul voor aantal generaties b.v. 10 in en klik op <OK>.



Bij de voorouders worden ook de vrouwen getoond.

## Relaties Claas van Waerden

Ga in het achtergrondscherf Relaties naar **Claas van Waerden**. Om een overzicht te krijgen van zijn relaties.



## Principe van werken met Haza-21.

In het tabblad Persoon kan men alle gegevens summier invullen. Ga dan naar het tabblad Persoonsvermeldingen, dubbelklik op een record (regel) en er verschijnt een formulier om meerdere gegevens in te vullen.

Screenshot of the 'Persoonsvermelding wijzigen - Johannes van Waerden is IJzerdraaier' form. The form is divided into several sections:

- Persoon:** Name: Johannes van Waerden (1851-1930); Bewijs (persoon): Zeker; Soort: vermelding beroep.
- Naam:** Johannes van Waerden; Patroniemen: ; Achternaam: Waerden, van; Titulatuur: ;
- Plaats:** ; Datum: ; Leeftijd: ;
- Functie:** ; Organisatie: ;
- Beroep:** IJzerdraaier;  primair beroep.
- Woonplaats:** ; Tekst: ;
- Straat/wijk:** ; Nummer/aanduiding: ;
- Woning:** ; Bewijs (woning): Zeker; Bron: ; Nadere aanduiding: ;

At the bottom, there are buttons for help (?), OK, and ESC, along with the text 'Soort vermelding. <F1 keuzelijst> <F3 favorieten>'.

In het venster Persoon staat de naam zoals vermeldt in de tabel Persoon, in het venster Naam staat de naam zoals deze vermeldt is in het document en dat is meestal de zelfde naam.

Vul bij de vermeldingen alleen gegevens in die men uit het document haalt.

Heden nam de Heere, nog geheel onverwacht tot Zich, mijn lieve vrouw, onze zorgzame moeder, behuwd- en grootmoeder, zuster, schoonzuster en tante

## Neeltje Martens

echtgenote van C van Waerden

in de leeftijd van 67 jaar

Vlaardingen: C van Waerden  
H. I. Ambacht: C van Waerden  
C. van Waerden-Tummers  
Vlaardingen: C. N. van Waerden  
R. T. van Waerden-Verschuur  
Roermond: V. C. van Waerden  
Kleinkinderen en verdere familie

Vlaardingen, 18 maart 1969  
Aatscholverlaan 844

Moeder ligt opgebaard in de rouwkamer Helecattha, Binnensingel 211 te Vlaardingen. Gelegenheid tot bezoek aldaar: Donderdag 20 maart a.s. van 19.00-19.30 uur.

De crematie zal plaatsvinden op Vrijdag 21 maart a.s. om 13.15 uur in het Crematorium aan de Maeterlinckweg 101, Rotterdam-Zuid.

Vertrek vanaf het woonhuis om 12.30 uur

Geen bloemen

## AFBEELDINGEN

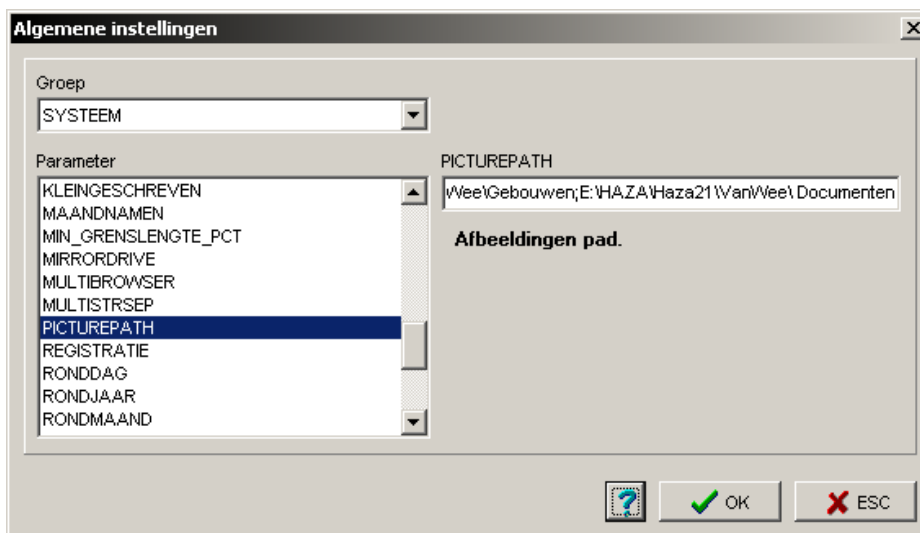
### Invoeren van afbeeldingen.

#### Algemeen.

Alle afbeeldingen worden opgenomen in de tabel *Afbeelding*. Portretten worden gekoppeld aan personen, foto's van huizen aan gebouwen (wanneer er ook mensen op staan: dan ook aan personen) en afbeeldingen van documenten aan bronnen.

Bij het invoeren van een afbeelding wordt eerst het pad er naar opgegeven. Wanneer de afbeelding ingevoerd wordt kan het pad naar de afbeeldingen weglaten worden. Er ontstaan dan geen problemen wanneer t.z.t. de plaats van de opslag wordt gewijzigd. Men hoeft dan alleen deze instellingen aan te passen.

Ga naar de menubalk en kies **Instellingen** → **Algemene instellingen**.



Klik op de pijl rechts van het venster *Groep* van het formulier *Algemene Instellingen*, kies **SYSTEEM** en in het venster *Parameter* **PICTUREPATH** en vul het pad in.

Stel dat de afbeeldingen op de partitie D staan dan wordt dat:

D:Afbeeldingen\Personen;D:Afbeeldingen\Gebouwen;D:Afbeeldingen\Documenten.

### Foto's en documenten toevoegen.

De foto's, documenten en gebouwen die bij deze oefening gebruikt worden zijn in mappen geplaatst. De drie mappen zitten weer in één map, de map Afbeeldingen, de aangegeven filenamen komen voor op de CD-ROM. Deze map moet in de map ..\Haza-21 worden geplaatst.

Het is af te raden om de afbeeldingen op te slaan in een sub-map onder de applicatie, anders kun je problemen krijgen bij nieuwe versies. Als door het programma een afbeelding gezocht wordt, dan zal het programma allereerst zoeken naar het bestandspad dat ingevuld is in 'Afbeelding file' op het Afbeeldingsscherm. Als dat niets oplevert, dan worden de paden doorzocht zoals die in het parameterbestand bij 'Picturepath' staan.

De totale ruimte binnen een parameter is 140 tekens, het aantal paden en de omvang ervan moeten dus binnen de perken blijven.

Het is zinvol dat men foto's en documenten duidelijke namen geeft. Hier is het volgende aangehouden:

Een foto of document van een persoon krijgt de naam van de persoon met zijn geboortjaar (of de vroegst bekende datum bij de persoon), dit omdat er in een familie meerdere personen zijn met dezelfde naam. Bij meerdere personen op een foto de naam en datum van de oudste persoon op de foto. Bij foto's van woningen de plaatsnaam en de geboortedatum van de eigenaar of hoofdbewoner. Aan een foto is een letter toegevoegd, P voor een portret, G voor een groep, F voor een familiefoto, W voor een woning, B voor een beroep, J voor een object (O lijkt teveel op een nul), T voor trouwfoto, D voor een document en R voor de overigen.

Omdat van een persoon meerdere portretten kunnen zijn wordt achter de letter een cijfer toegevoegd. Wanneer men denkt dat het voor kan komen dat meer dan 9 foto's van een persoon toegevoegd zullen worden kan men het beste met 01 beginnen.

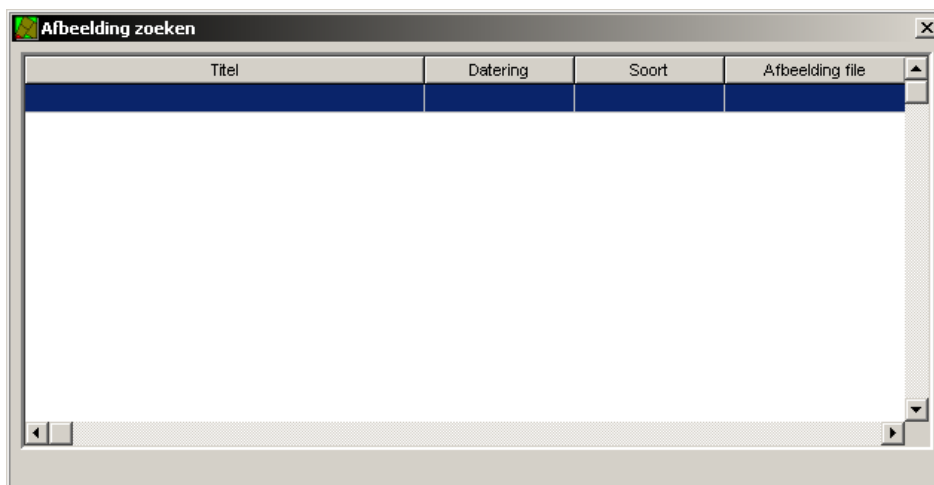
Het programma ondersteunt de volgende formaten: Bif, Bmp, Gif, Jpg, Png, Tga en Tif. Bmp en Jpg hebben de voorkeur i.v.m. het tonen op het scherm.

## Personen

Op de CD-rom staan de volgende afbeeldingen:

Abraham_1861P1.bmp	AdriaantjeJ_1864P1.bmp	BarbaraDK_1895B1.bmp
CatharinaVDH_1836P1.bmp	Claas_1891P1.bmp	Claas-Nicolaas_1926P1.bmp
Constand_1814P1.bmp	Cornelis_1921B1.bmp	Cornelis_1921P1.bmp
CrijntjeT_1926P1.bmp	DavidVDS_1887P1.bmp	HelèneVE_1860P1.bmp
HendrikVE_1880P1.bmp	IngeVR_1884P1.gif	Jacob-Johannes_1924P1.bmp
Jacobus_1864B1.bmp	Jacobus_1864P1.bmp	JacominaB_1861P1.bmp
Jan_1784P1.bmp	JanS_1842P1.bmp	JanVR_1824P1.gif
JohannaVH_1861P1.bmp	Johannes_1851G1.bmp	Johannes_1851G2.bmp
Johannes_1851P1.gif	LeentjeSVL_1894B1.bmp	LeentjeSVL_1894G1.bmp
LijntjeN_1784P1.bmp	MaartenVDS_1854P1.bmp	MaatjeVDS_1926P1.bmp
MaatjeVDS_1925P2.bmp	MariaCVW_1870P1.bmp	MariaVL_1743P1.bmp
MarthaR_1851P1.bmp	NeeltjeM_1902P1.bmp	Neeltje-Maria_1923P1.bmp
Nicolaas_1892G1.bmp	Nicolaas_1892P1.bmp	RebekkaVDB_1871P1.bmp
SaraJS_1891P1.gif	TannetjeR_1819G1.bmp	TannetjeR_1819P1.bmp
Tobias_1868P1.bmp	TobiasAart_1931P1.bmp	Vincent_1894B1.bmp
Vincent-Claas_1946P1.bmp	Willem_1750P1.bmp	

Open het persoonsscherm van **Johannes van Waerden (1851)**, ga naar het tabblad *Afbeeldingen* en druk op <Insert> Het volgende scherm verschijnt:



Druk op <Insert> en wanneer er al afbeeldingen zijn ingevoerd verschijnt de tabel *Afbeelding zoeken*. Eerst wordt de foto Johannes\_1851P1 ingevoerd.

Afbeelding toevoegen - ()

Afbeelding Bronnen Gebouwen Personen Te doen Plaatsen Relaties Trefwoorden Notties

Titel  
Johannes van Waerden (1851)

Datering 22 jan 1887 Soort Portret

Omschrijving

Afbeelding file  
E:\HAZA\Haza21\VanVee\Personen\Johannes\_1851P1.bmp

Eigen code Bron

Nadere aanduiding

Vaste breedte Vervvaardiger

Internet Backup Copyright

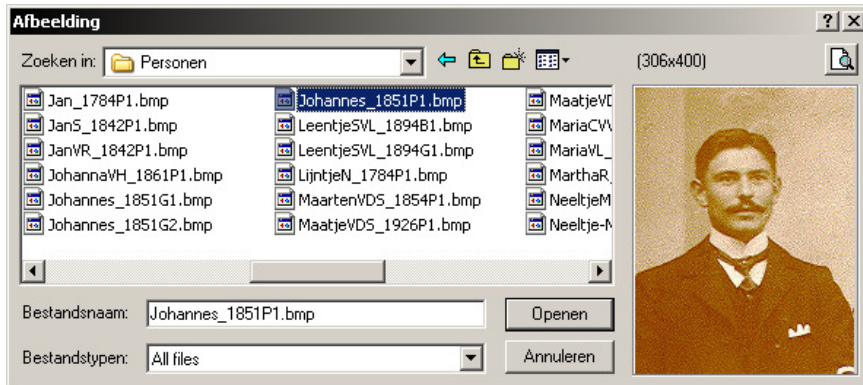
Niet voor publicatie  Backup maken

Soort afbeelding. <F1 keuzelijst> <F3 favorieten>

? OK ESC

Het ingevulde scherm hierboven verschijnt nog leeg.

Door de cursor in het vakje *Afbeelding file* te zetten en op <F1> te drukken verschijnt Het formulier *Afbeelding*. Selecteer de afbeelding **Johannes\_1851P1** en klik op <Openen>.



Men ziet dan het formulier *Afbeelding toevoegen ()* zoals het hiervoor was aangegeven. Klik op <OK> en men kan nu het volgende aangeven:

Wanneer straks maar één foto vertoont moet worden dan moet het deze zijn. Vink dan het vakje Voorkeur aan.



**Koppeling wijzigen - Johannes van Waerden (1851).** - Johannes van Waerden

Afbeelding-Persoon koppeling

Afbeelding  
Johannes van Waerden (1851).

Persoon  
Johannes van Waerden

Bewijs  
Zeker

Toelichting

Volgorde  
 Voorkeur

Voorkeur afbeelding van deze persoon.

? OK ESC



Wanneer er een diavoorstelling is moet dit de eerste afbeelding zijn. Vul dan in het vakje Volgorde een "1" in. Door op <OK> te klikken komt men weer in het tabblad Afbeeldingen.

### Invoeren van een groepsfoto.

Dat kan op dezelfde manier gebeuren als hiervoor maar het wordt nu gedaan vanuit de tabel Afbeelding.

Eerst wordt de groepsfoto **Johannes\_1851G1** ingevoerd. Ga naar de Menubalk, kies **Data** → **Persoon**.

Nogmaals met <Insert> komt men in het Formulierenvenster Afbeelding toevoegen. Plaats de cursor in het venster: Afbeelding file en druk op <F1>. Het formulier Afbeelding verschijnt, de foto die we zoeken staat in ... \Afbeeldingen \ Personen.

Selecteer de foto **Johannes\_1851G1.bmp**. Rechts op het formulier staat nu de foto en het formaat 494 × 768. Klik op <Openen>.

**Afbeelding wijzigen - Johannes van Waerden (1851) met dochters en oudste zoon. (Groepsfoto)**

Afbeelding Bronnen Gebouwen Personen Te doen Plaatsen Relaties Trefwoorden Notities

Titel  
Johannes van Waerden (1851) met dochters en oudste zoon

Datering  
24 dec 1904

Soort  
Groepsfoto

Omschrijving

Afbeelding file  
E:\HAZA\Haza21\VanWee\Personen\Johannes\_1851G1.bmp

Eigen code Bron

Nadere aanduiding

Vaste breedte

Vervaardiger


Niet voor publicatie  Backup maken

Internet Backup

Copyright

Soort afbeelding. <F1 keuzelijst> <F3 favorieten>

? OK ESC



Ga naar het venster Titel en geef een naam van maximaal 80 tekens, b.v. "Johannes van Waerden (1851) met vrouw, dochters en oudste zoon". Soort "Groepsfoto". Bekent van de afbeelding is dat die genomen is op de eerste kerstdag in 1904. Ga naar het vakje Datering en klik op <F1>.

Vul het jaar in, klap dan het vak Feestdag uit en klik op **Kerstmis**. De maand en dag wordt dan gegeven en vul die dan in. Vink het vak Niet voor publicatie aan (anders komt deze foto bij ieder genoemde persoon in een rapport).

Open het tabblad Personen, met <Insert> komt men in het tabelvenster Persoon: selecteer dan **Johanna Hollander** en druk op <Enter>, type in het vakje Volgorde een "2" en klik op <OK>.

doe dat nogmaals voor **Nicolaas** en **Johannes van Waerden**. De afbeelding is nu aan alle drie gekoppeld en wanneer men het persoonsscherm van Johannes van Waerden opent en op <Alt + A> druk ziet men de afbeelding.

## **Een groepsfoto koppelen.**

De groepsfoto van Johannes\_1851G1.bmp is “Niet voor publicatie” gemaakt. Om hem toch één keer te kunnen vertonen wordt er van de foto een brondocument gemaakt. Koppel hem dan aan Johannes en Nicolaas van Waerden en Johanna Hollander in de tabbladen *Persoonsvermelding*.

***BRONNEN***

Op de CD-rom staan de volgende bronnen:

Izak-Huibertus\_1907D1.jpg  
 Jacob-Johannes\_1922D3.jpg  
 Johannes\_1922D2.jpg

Jacob-Johannes\_1922D1.jpg  
 Jacob-Johannes\_1922D4.jpg  
 Johannes\_1851D3.bmp

Jacob-Johannes\_1851D2.bmp  
 Johannes\_1851D1.bmp  
 Nicolaas\_1881D1.bmp

De bron Johannes\_1851D1.jpg en de vier bronnen van JacobJohannes van Waerden worden toegevoegd.

## Algemeen.

In het eerste deel van het verhaal is gekozen voor een eenvoudige manier om de verschillende handelingen onder de knie te krijgen Maar Haza-21 is ontwikkeld op basis van de filosofie dat voor de genealoog twee waarheden van belang zijn:

- De geschiedenis bestaat uit een grote reeks gebeurtenissen of feiten, die zijn vastgelegd in allerlei documenten.
- Er hebben in het verleden mensen geleefd, die activiteiten hebben uitgevoerd en ergens gewoond en gewerkt hebben.

De genealoog stelt zich als doel om de geschiedenis te reconstrueren van mensen, hun onderlinge relaties en hun bezittingen. In Haza-21 database vindt u een groot aantal relationele tabellen, waarin allerlei gegevens in hun onderlinge verbanden kunnen worden opgeslagen.

De twee belangrijkste tabellen waarin de geschiedenis wordt vastgelegd, zijn: Vermeldingen met alle historische feiten over personen; Eigendomsvermeldingen met alle historische feiten over goederen en gebouwen.

Een bron kan een document zijn dat ingescand is (een afbeelding). Wanneer de tekst van een bron belangrijk is kan die als tekst ingevoerd worden. De personen die in het document vermeldt worden kunnen daaraan gekoppeld worden bij het tabblad Persoonsvermeldingen, niet bij het tabblad Relaties.

## Invoeren van bronnen

Plaats de afbeeldingen in de tabel Afbeeldingen. Ga naar de menubalk en kies **Data → Afbeelding**. Druk op <Insert> en het formulier Afbeelding toevoegen() verschijnt. Druk op <F1> in het venster Afbeelding file. en ga naar de map Documenten, selecteer **IzakHuibertus\_1907D1.jpg** en druk op <Enter>.

Type in het venster *Titel* de volgende tekst in: “Geboorteverklaring van Izak Huibertus van Waerden (1907)”, voor *datum* “24071907”, voor *Soort* “Geboorteacte” en sluit de tabel.

Ga dan naar de tabel *Bron*, druk op <Insert> en men is in het formulier *Bron toevoegen*.

Dan eerst naar Tabblad *Afbeeldingen*, druk weer op <Insert>, kies in de tabel *Afbeelding zoeken* **Geboorteverklaring van Izak Huibertus van Waerden (1907)** en druk op <Enter>.

Titel	Datering
Geboorteverklaring van Izak Huibertus van Waerden (1907).	24 jul 1907
Getuigschrift	24 apr 1947
Johannes van Waerden (1851) met dochters en oudste zoon.	24 dec 1904
Johannes van Waerden (1851).	22 jan 1887
Ontslag reserve-officier	6 sep 1979
Vijftien jaar reserve-officier (1)	1 dec 1962
Vijftien jaar reserve-officier (2).	1 dec 1962

Weer terug naar het tabblad Bron vult men de overige gegevens in.

Open het Persoonsformulier van Izak Huibertus van Waerden (1907) en ga naar het tabblad Persoonsvermeldingen. Dubbelklik op de regel Izak Huibertus van Waerden is geboren op 24 juli 1907 te Rotterdam. In het formulier Persoonsvermelding wijzigen – Izak Huibertus van Waerden is geboren naar het venster Bron gaan en op <F1> drukken. Selecteer **Geboorteverklaring van Izak Huibertus van Waerden (1907)** en druk op <Enter>. Vul de overige gegevens in en druk op <OK>.

## Meerdere bronnen/documenten aan één persoon koppelen.

De vier documenten, over de militaire diensttijd van Jacob Johannes van Waerden, moeten al ingevoerd zijn in de Tabel Afbeeldingen. Ga dan naar de Menubalk, kies **Data** → **Bron**, druk op <Insert> en het venster Bron verschijnt.

Druk weer op <Insert> en het formulier Bron toevoegen staat er.

In het vak tekst kunnen de teksten worden ingevoerd, van of over de vier documenten. Geef als titel "Jacob Johannes van Waerden's militaire loopbaan." voor datum "1945//1967" en voor soort "militair".

Dan naar Tabblad Afbeelding druk op <Insert>, het venster Afbeelding zoeken verschijnt, druk weer op <Insert> en in het venster Afbeelding file op <F1>, in de map Documenten is de afbeelding **Jacob-Johannes\_1924D1.jpg**, voeg die toe. Als titel: "Uitreiken onderscheidingsteken voor Jacob Johannes van Waerden", voor datum "1 – 12 -1962" en soort: "Brief".

bij **Jacob-Johannes\_1924D2.jpg**, Als titel: "Onderscheidingsteken voor Jacob Johannes van Waerden", voor datum "6 – 12 – 1962" en voor soort: "Oorkonde".

bij **Jacob-Johannes\_1924D3.jpg**, Als titel: "Eervol ontslag van Jacob Johannes van Waerden", voor datum "8 – 11 – 1967" en door in het vak soort op <F1> te drukken en dan **Brief** te kiezen.

en bij **Jacob-Johannes\_1924D4.jpg**, als titel : "Verklaring van aanbeveling voor Jacob Johannes van Waerden", voor datum "24 – 4 – 1947" en soort "Kaart".

Om het document te koppelen, open het persoonsscherm van **Jacob Johannes van Waerden (1924)**, ga naar het tabblad Persoonsermeldingen en druk op <Insert>, druk in het venster Bron op <F1> en kies het document **Jacob Johannes van Waerden's militaire loopbaan**. Sluit het formulier en de rest af.

## Nog eens personen aan een document koppelen.

Voer de volgend gegevens in de tabel Bron en Afbeelding.

Afbeelding file:	Nicolaas_1851D3.
Titel:	Geboortecte van Nicolaas van Waerden 1881.
Datering:	08 10 1936
Soort:	Geboorte
Plaats:	Kloosterzande
Tekst:	zie Document 4.
Ouders:	Johannes van Waerden (1851) Johanna Hollander (1861)

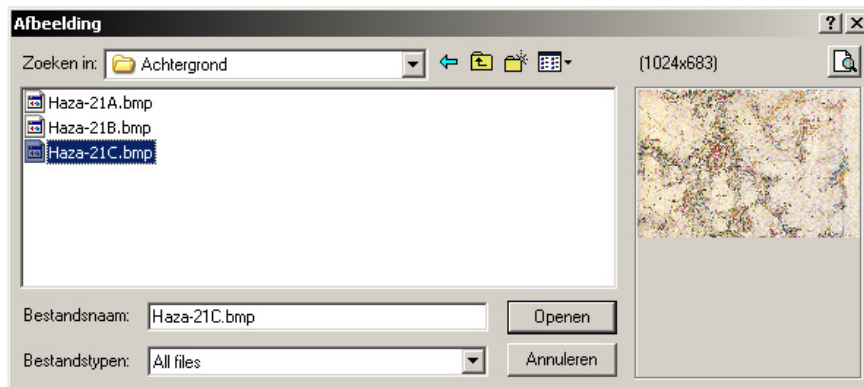
Het document moet aan drie personen gekoppeld worden. Eerst wordt het document aan Nicolaas van Waerden gekoppeld. Dubbelklik in het tabblad Persoonsvermelding op de regel: **Nicolaas van Waerden is geboren op 8 oktober 1892 te Kloosterzande** en koppel daar nu het brondocument aan vast.

Voor de andere genoemde personen in het document, Johanna Hollander en Johannes van Waerden, moet in het tabblad Persoonsvermelding van hun eigen Persoonsblad een document aangemaakt worden door op <Insert> te drukken, een nieuwe vermelding te maken en dat te koppelen aan de bron.



## Achtergrond veranderen.

Kies in de menubalk **Achtergrond** → **Afbeelding** en een scherm met de achtergrondafbeelding verschijnt. Door een tweede keer in de menubalk de keuze **Achtergrond** → **Afbeelding** te maken wordt de Windowsbladerfunctie geopend om een afbeelding te zoeken.



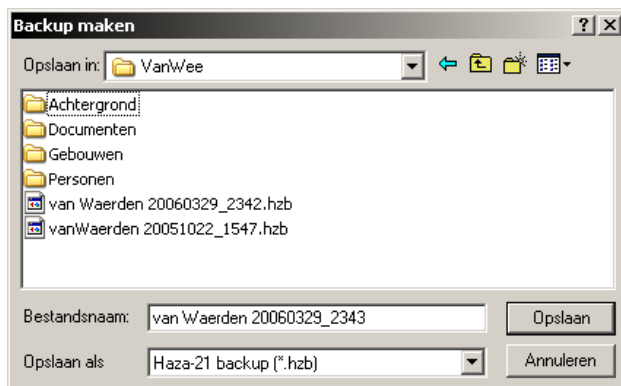
Kies dan een afbeelding uit de drie afbeeldingen, Haza-21A.jpg, Haza-21B.jpg of Haza-21C.jpg. Deze afbeelding zal standaard geprint worden op de titelpagina van genealogische overzichten, tenzij u daar zelf een afbeelding kiest.

## VERDER WERKEN MET HAZA-21

### Het maken van een Back-up.

Het maken van een stamboom zoals hiervoor is gedaan vergt veel tijd. Bij het maken van een back-up is het aan te raden deze minstens op een andere partitie of schijf te zetten. Ga maar na wat er kan gebeuren wanneer er iets kapot gaat.

Kies in het menu van de startpagina **Bestanden** → **Backup** → **Backup** en men komt in het scherm *Backup maken*.



en dat ziet er zo uit:



Wanneer men het niet wijzigt wordt het opgeslagen onder de naam:  
van Waerden met het jaar 2006, de maand 03, de dag 29, de tijd 2343 en de extensie HZB.

Maak een map met b.v. de naam BackupHaza. De naam van de back-up wordt hier automatisch van Waerden. Open die map en klik op <Opslaan>.

De plaats van de back-up kan ook aangegeven worden bij de 'Systeem parameters'.

## Gegevens van een back-up terugzetten na b.v. een crash.

Heeft men een andere computer, de computer opnieuw ingericht of een crash gehad dan zet men de back-up op de computer terug. Open een nieuwe database en geef die de oude naam. Klik op de menubalk op **Bestanden** → **Import databases** → **Backup van Haza-21 versie 3 (vervanging)**. Ga naar de plaats waar de Map back-up geplaatst is, selecteer die file en open die via de knop <Openen> en alles wordt weer teruggezet. Verwijder het bestand hz21.ini, dat wordt bij live update weer automatisch aangemaakt.

### Backup inlezen

Een Haza-21 backup (HZB) kan op 2 manieren worden ingelezen, beide via [Bestanden] [Import databases]:

1. Toevoegen genealogische data. Hiermee worden de gegevens uit de backup toegevoegd aan de geopende database. Dubbele Plaatsen, Soorten ....., etc worden daarbij automatisch samengevoegd.
2. Backup van Haza-21 (vervanging). Hiermee wordt de gehele inhoud van de database vervangen door de inhoud van het HZB bestand.

### Backup van kopie op CD

Als je een kopie van het bestand hebt gekopieerd naar een CD en je wilt die kopie weer terugzetten op de harde schijf, dan kun je te maken krijgen met het feit dat alle bestanden in de map 'read only' ofwel 'alleen lezen' zijn geworden.

Je kunt het attribuut 'read only' er in een keer afhaken: met <Ctrl + a> selecteer je alle bestanden in de bestandsmap, dan kies je met je rechtermuisknop voor **Eigenschappen** en dan kun je **alleen lezen** of **read only** wegvinken.

### Foutmelding

De boodschap "Operation is not allowed when the object is open" krijg je als er 'ergens' nog staat dat de database in gebruik is door een ander programma. Haza-21 wil die database namelijk exclusief openen. Meestal helpt het wel om Windows opnieuw te starten. Als het daarna nog niet lukt en de database is ook niet meer door MS-Access te openen, dan rest er niets anders dan de MDB-file te deleten, opnieuw in Haza-21 te maken en te vullen vanuit de laatste backup.

## Persoon zoeken in het tabelvenster Persoon.

Er moet een vrouw in het tabelvenster Persoon gevonden worden die met haar voornaam 'Crijntje' heet. Zorg dat de kolom Naam, zichtbaar is want daar wordt ook de voornaam vermeld, klik op de titel en de namen zijn dan alfabetisch gesorteerd.

Een snelle manier om dan te zoeken is: type het begin van de naam, een "c" in (Incremental search). U ziet de personen die met een C beginnen in beeld komen, Catharina van de Helm is geselecteerd, type dan een "r" en men staat op Crijntje Tummers.

Wanneer Maria Cremers van Wijck gezocht wordt bij haar achternaam, dan voldoet het niet om "van Wijck" in te vullen daar de achternaam Cremers van Wijck is.

Er moet een van Waerden gevonden worden die op 24 januari 1930 overleden is. Ga naar de kolom Datum ovl./begr., klik op de titel en er wordt op datum gesorteerd. Hier schuift men totdat het jaar 1930 verschijnt en Johannes van Waerden wordt gevonden.

## Zoeken.

Zoeken in grote bestanden is bewerkelijker. Het is mogelijk filters in te bouwen. Men krijgt dan alleen die personen te zien die aan bepaalde voorwaarden voldoen. Men wil b.v. alleen **de van Waerden's** selecteren.

Ga naar het tabelvenster Persoon, klik op het icoontje filter, het formuliervenster Persoon filteren verschijnt.

Persoon filteren

Selecteer alleen Persoon waarvoor geldt:

komt voor    gelijk aan    ?

Achternaam  
Datum geb./doop  
Datum ovl./begr.  
Eigen code  
Ertgenamen vanaf  
Favoriet  
Geboorte  
Gemeld  
Geslacht  
Gewijzigd  
Huidig adres  
In leven  
Kinderen vanaf  
Naam  
Naam formaat  
Notities  
Overlijden  
Patroniemen  
Persoonsnummer  
Plaats geb./doop

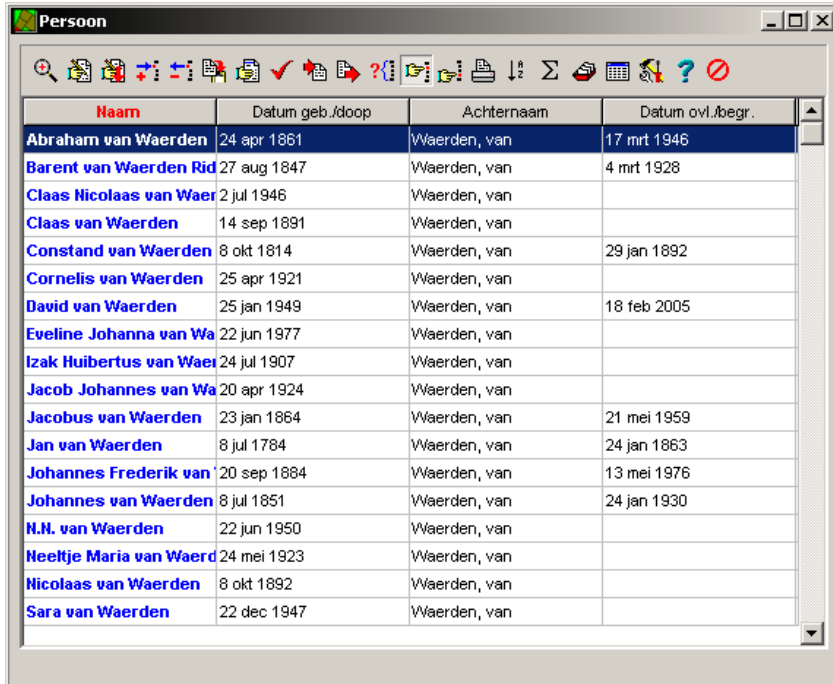
gelijk aan  
begint met  
begint niet met  
bevat  
bevat niet  
eindigt niet op  
eindigt op  
gelijk aan  
groter dan  
kleiner dan  
klinkt als  
klinkt niet als  
leeg  
niet gelijk aan  
niet groter dan  
niet kleiner dan  
niet leeg

Selecteer veld om op te filteren.

?    OK    ESC

Klap het linker veld uit en kies **Achternaam**, klap het tweede veld uit en kies **Gelijk aan** en vul in het laatste veld "Waerden, van" (zo staat het in de tabel Persoon). Druk op <OK>.

Wanneer een fout is gemaakt drukt men weer op <Insert> en gaat men op de regel staan die weg moet, druk op <Del> en vul het goed in.



Naam	Datum geb./doop	Achternaam	Datum ovl./begr.
Abraham van Waerden	24 apr 1861	Waerden, van	17 mrt 1946
Barent van Waerden Rid	27 aug 1847	Waerden, van	4 mrt 1928
Claas Nicolaas van Waer	2 jul 1946	Waerden, van	
Claas van Waerden	14 sep 1891	Waerden, van	
Constand van Waerden	8 okt 1814	Waerden, van	29 jan 1892
Cornelis van Waerden	25 apr 1921	Waerden, van	
David van Waerden	25 jan 1949	Waerden, van	18 feb 2005
Eveline Johanna van Wa	22 jun 1977	Waerden, van	
Izak Huibertus van Waer	24 jul 1907	Waerden, van	
Jacob Johannes van Wa	20 apr 1924	Waerden, van	
Jacobus van Waerden	23 jan 1864	Waerden, van	21 mei 1959
Jan van Waerden	8 jul 1784	Waerden, van	24 jan 1863
Johannes Frederik van	20 sep 1884	Waerden, van	13 mei 1976
Johannes van Waerden	8 jul 1851	Waerden, van	24 jan 1930
N.N. van Waerden	22 jun 1950	Waerden, van	
Neeltje Maria van Waer	24 mei 1923	Waerden, van	
Nicolaas van Waerden	8 okt 1892	Waerden, van	
Sara van Waerden	22 dec 1947	Waerden, van	

Wil men alle van Waerden's in een lijst hebben die na 1900 geboren zijn, klik dan op het icoontje Filter, het formuliervenster *Persoon filteren* verschijnt. Het laatste item dat men gezocht heeft staat nog als zoekcriterium. Druk op <Insert> en het formuliervenster *Persoon filteren* is er weer, klap het linker veld uit en kies **Datum geb./doop**, klap het tweede veld uit en kies **na** en vul in het laatste veld "1900" in en klik dan op <OK>. Men heeft nu de van Waerden's die na 1900 geboren zijn in een tabel. Hadden we echter bedoeld voor 1900, dan gaan we terug naar het formuliervenster *Persoon*, door weer op het icoontje Filter te klikken en in het tabelvenster *Criterium* klik op **na** zodat dat geselecteerd is, dubbelklik op dat veld, verander "na" in "voor" en klik op <OK>.

Sluit het zoeken af door in het formuliervenster Persoon <Filter> op <Esc> te drukken.

Het is ook mogelijk om van standaard criteria gebruik te maken, druk dan op <F2>.



### Database Persoon

Als er bij het zoeken in een lijst personen merkbare vertraging gaat optreden, dan helpt het om even een persoon te 'openen' en weer te sluiten.

## Gebruik van Help.

In iedere situatie kan een volledig overzicht van de beschikbare functies worden opgeroepen in de vorm van de contextafhankelijke helpfunctie. Klik met de rechtermuisknop op item waar men meer informatie over wil hebben en kies dan Help (?).

## Het formuliervenster Persoon wijzigen nader bekeken.

Ga naar het formulier *Persoon wijzigen-Abraham van Waerden(1861-1946)*. Op het scherm ziet men de volgende tabbladen: *Persoon*, *Goederenvermeldingen*, *Afbeelding*, *Bronnen*, *Relaties*, *Persoonsvermeldingen*, *Te doen*, *Gebruik (gebouw)* enz.

- Op het tabblad *Persoon* ziet men niet alles, alleen de basisgegevens.
- Op het tabblad *Afbeelding* zijn in tabelvorm de afbeeldingen aangegeven, door een afbeelding te selecteren opent men het formulier *Afbeelding zien* door op de spatiebalk te drukken, men kan daar echter niets in het formulier veranderen.
- Op het tabblad *Persoonsvermeldingen* staan de gegevens in tabelvorm vermeld.
- Het tabblad *Te doen* kan gebruikt worden als geheugensteuntje.

Wanneer een veld geselecteerd is ziet men in de statusbalk (dat is de balk boven de startknop) informatie over dat veld.

## Tabelvenster Persoon nader bekeken.

Boven de kolommen van het tabelvenster staan de titels: *Achternaam*, *Van*, *Tot*, *Geslacht* en *Naam*. Door boven in de kolom op de titel te klikken wordt de kolom alfabetisch of op datum gesorteerd, de titel wordt nu rood en de data daaronder blauw.

De volgorde van de kolommen kan men veranderen. We willen de kolom naam, d.w.z. de voor- en achternaam vooraan hebben. Ga dan op de titel **Naam** staan, druk de linkermuisknop in, houd die ingedrukt en sleep naar voren en laat de muisknop los.

De breedte van de kolom is breder dan nodig. Ga op de grens aan de rechterkant van titel **Naam** staan.

De cursor verandert in een dubbele streep met aan weerskanten een pijl, door nu naar links te gaan ziet men de rechterkant van de kolom naar links gaan en de kolom smaller worden. Zo kan men ook de breedte van andere kolommen smaller of breder laten worden.

De lay-out kan ook gewijzigd worden.

Claas en Vincent van Waerden hebben een titel. Klik op de icoon **Layout**, vink de optie 'Titel' aan en klik op <OK>. Achteraan staat de kolom Titel. Sleep die kolom naar de plaats die men hebben.

Voor hun naam in de kolom *Naam* blijft de titel vermeld.

Bij het bekijken van een record (d.i. een regel) ziet men de kolommen *Van* en *Tot*.

*Van*, is de eerste datum die vermeldt wordt en *Tot*, geeft de laatst bekende datum die bekend is. Is alleen de geboortedatum bekend, staat bij *Tot* >**geboortedatum**. Overeenkomstig als alleen de sterfdatum bekend is staat bij *Van*, <**sterfdatum**.

Willen we weten hoeveel personen ingevoerd zijn, druk dan op het icoontje sigma <□>. Aan de onderkant van de tabel verschijnt een balk met de totalen. (Niet ieder totaal is zinvol.)

### Achtergrondschermbalk

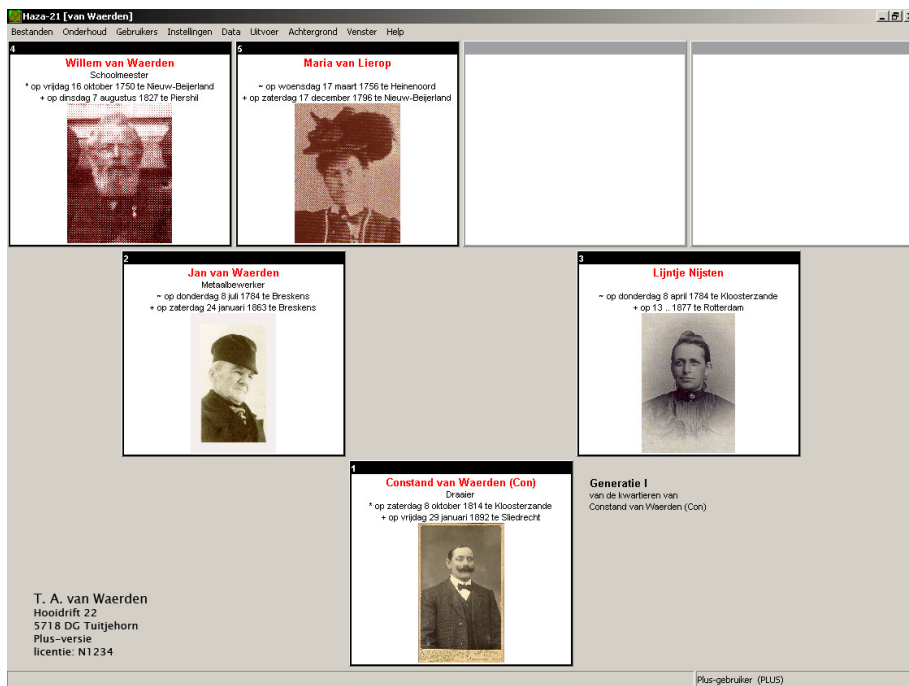
Bij het werken met meerdere vensters, bijv. bronnen en personen kun je alle tabellen ook geopend houden. Ga naar de menubalk **Venster** → **alle tabellen**. Bij het zoeken scheelt dat in de zoektijd omdat de tabel niet opnieuw geopend hoeft te worden. Je kiest dan van te voren de gewenste personen door ze met [+] favoriet te maken. Vanuit een gezinsschermbalk klik je dan op [\*] en je krijgt

meteen alle gewenste favorieten om een volgend gezin te kiezen en dan met [F7] de favoriete bron er weer bij.

## Foto's bij de uitvoer.

Wanneer er bij de uitvoer foto's worden geplaatst dan worden alle foto's bijgevoegd. Dat is niet overzichtelijk. Wil men slechts één foto bij de uitvoer doen dan moet een voorkeursfoto worden aangegeven.

De Achtergrond *Kwartieren* laat de foto's zien die als voorkeur staan aangegeven. Bij de personen waar slechts één foto is ingevoerd en die niet als voorkeur is aangegeven staan geen afbeeldingen.



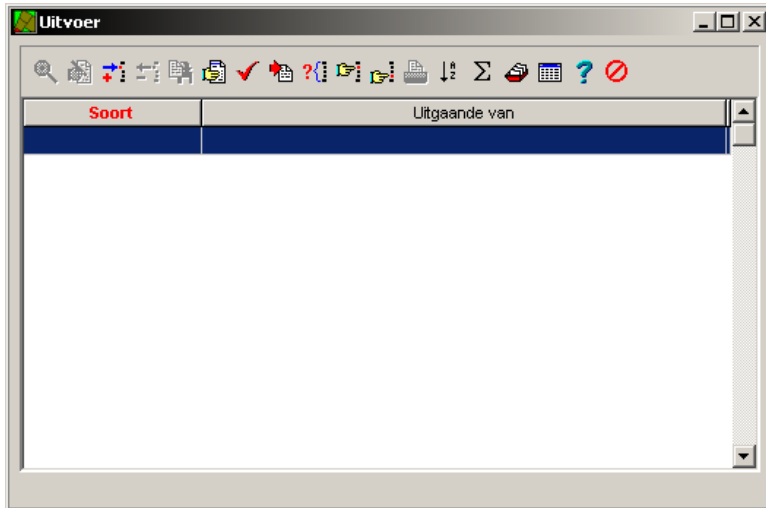
## Thesaurus.

Een thesaurus is een alfabetisch geordende gestructureerde en gecontroleerde lijst van termen met hun onderlinge relaties, die wordt gebruikt bij het toegankelijk maken en raadplegen van informatie. Zie blz 20 e.v. van Haza-nieuws, dertiende jaargang 2004, vierde kwartaal.

## ***Uitvoer***

### **3D Stamboom van Willem van Waerden (1750).**

Klik in de Menubalk op **Uitvoer** → **Samengesteld overzicht** en de tabel *Uitvoer* verschijnt.



Met <Insert> komt het formulier *Uitvoer toevoegen – Kwartierstaat van N.N.* . In het venster *Soort* staat: Kwartierstaat.



Klik op het driehoekje aan de zijkant, ga met de schuifbalk naar boven en kies de bovenste, **3D Stamboom**. Ga naar het venster *Van* en druk op <F1>.

Naam	Datum geb./doop	Datum ovl./begr.	Achternaam
Jonkvrouw Willemina Frederi	1 mei 1846	15 nov 1938	Elkerzee, van
Willem van Waerden	16 okt 1750	7 aug 1827	Waerden, van
Vincent van Waerden	±1895		Waerden, van
Vincent Claas van Waerden	2 jul 1946		Waerden, van
Tobias van Waerden	8 okt 1868	14 okt 1945	Waerden, van
Tobias Aart van Waerden	14 feb 1951		Waerden, van
Tannetje Romeijn	20 jul 1819	7 sep 1896	Romeijn
Sara van Waerden	22 dec 1947		Waerden, van
Sara Jans Schols	8 aug 1891		Schols
Rebekka van der Berg	1 jan 1871	15 feb 1905	Berg, van der
Nicolaas van Waerden	8 okt 1892		Waerden, van
Heeltje Martens	9 nov 1902		Martens
Heeltje Maria van Waerden	24 mei 1923		Waerden, van
N.H. van Waerden	22 jun 1950		Waerden, van
Marya van der Waal	±1772	1 nov 1833	Waal, van der
Martha Roeks	3 sep 1851	8 mrt 1903	Roeks
Marigje Hofman	18 apr 1948		Hofman

Kies **Willem van Waerden (1750 – 1827)**.

Er is geen Inleiding en Epiloog, dus die vensters worden overgeslagen.

Klik op de knop <Samenstelling> en vink **Generaties**, **Alle generaties**, **Nakomelingen via mannelijke lijnen** en **Nakomelingen via vrouwelijke lijnen** aan en klik vervolgens op <OK>.

Samenstelling

- Generaties
- Alle generaties
- Na elke generatie voortgang bevestigen
- Vast aantal generaties »
- Kinderen van dochters (alle)
- Kinderen van dochters (natuurlijke)
- Mogelijke kinderen ook vermelden
- Mogelijke lijnen verder uitwerken
- Nakomelingen via mannelijke lijnen
- Nakomelingen via vrouwelijke lijnen

Selecteer gewenste opties

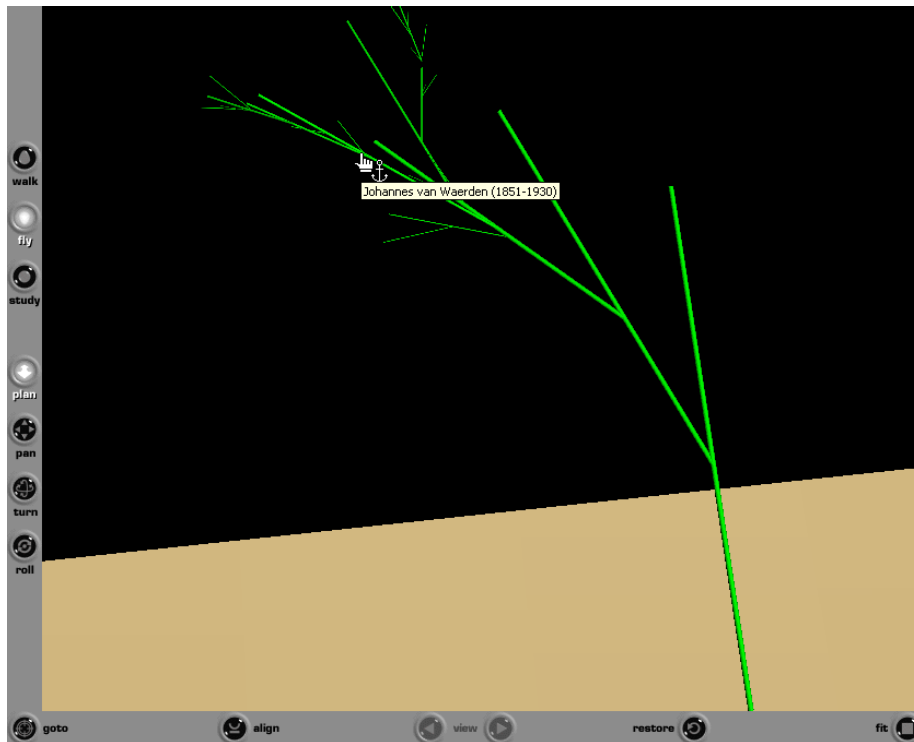
? OK ESC

Klik op de knop <Opbouwen>. Op het formulier staat nu: 3D Stamboom van Willem van Waerden (1750 - 1827) bestaat uit 24 personen in 7 generaties.

Klik op de knop <Uitvoeren>, slaat het bestand op en de viewer wordt automatisch geladen.

Na wat spelen met de afbeelding was onderstaande afbeelding het resultaat. Wanneer het beeld niet goed op het scherm staat of er naast gaat, druk dan op de knop <fit> rechtsonder.





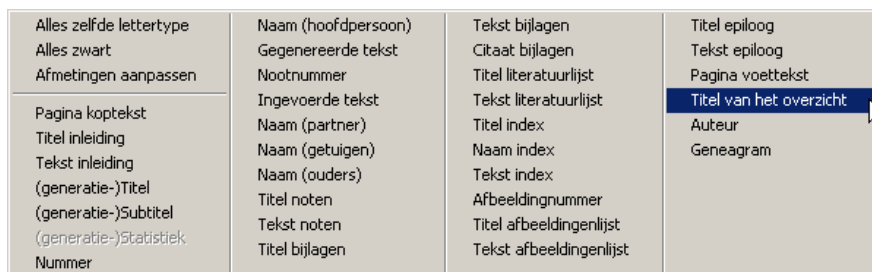
Nadat de viewer afgesloten is sluit dan het formulier af met <OK>.

## Bloedverwantschap tussen Nicolaas van Waerden (1892) en Vincent Claas van Waerden (1946).

Druk na Menubalk op **Uitvoer** → **Samengesteld overzicht** en de in tabel *Uitvoer* op <Insert> en kies in het formulier *Uitvoer toevoegen – Kwartierstaat van N.N.* in het venster Soort **Bloedverwantschap**. (het vakje van meerdere personen mag niet aangevinkt zijn.) Voer beide personen in de vensters Van en En in.

Na het aanklikken van de knop <Opbouwen> komt op het formulier te staan: Bloedverwantschap tussen Nicolaas van Waerden (1892 - ?) bestaat uit 9 personen in 5 generaties.

Klik op de knop <Weergave>, de titel van dit overzicht moet wat kleiner worden en de kleur Marineblauw. Ga naar de Menubalk, klik op <Lettertypes>.



Kies **Titel van dit overzicht**, maak de letter 18 punten groot en kies de kleur Marineblauw en klik op <OK>. De **pagina koptekst** maken we 9 punten groot en voor Tekenstijl op Normaal. Maak de

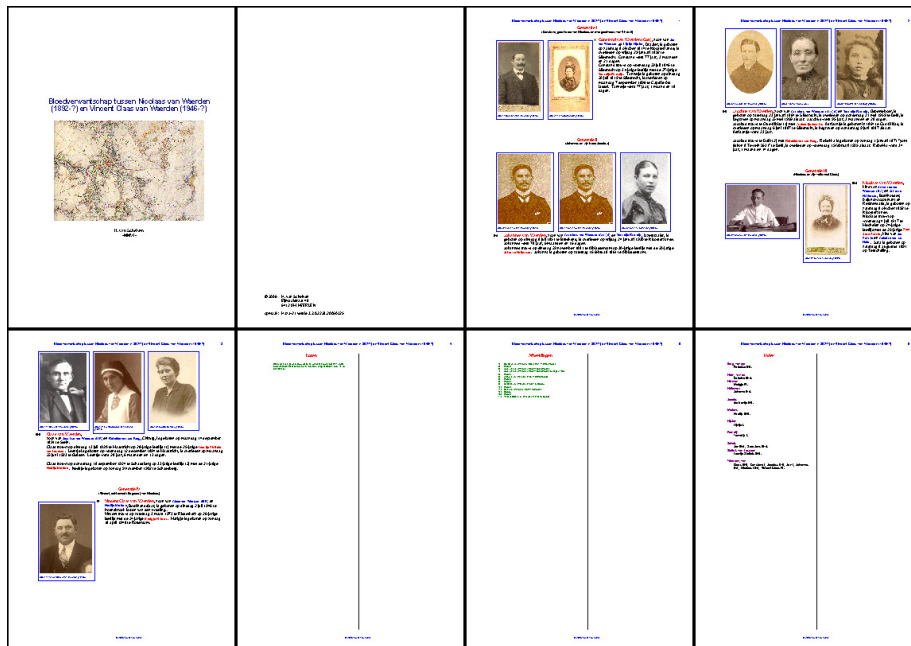
gegenereerde en ingevoerd tekst 10 punten groot. Met <Ctrl + Enter> wordt het opgeslagen en sluit men het af.

Zie voor tekstopmaak Bijlage D.

### Weergave

Als bij een persoon wordt weergegeven "was gehuwd" terwijl de persoon nog in leven is en nog steeds gehuwd, toets dan in het persoonsscherm (van de beide huwelijkspartners) met "I" in dat deze persoon nog in leven is, dan wordt de weergave aangepast.

Door op de knop <Uitvoeren> te klikken en dan te kiezen voor: <Scherm> en <Adobe PDF> krijgt men het volgende scherm te zien:



Sluit de uitvoer door op <Esc> en dan <OK> te klikken.

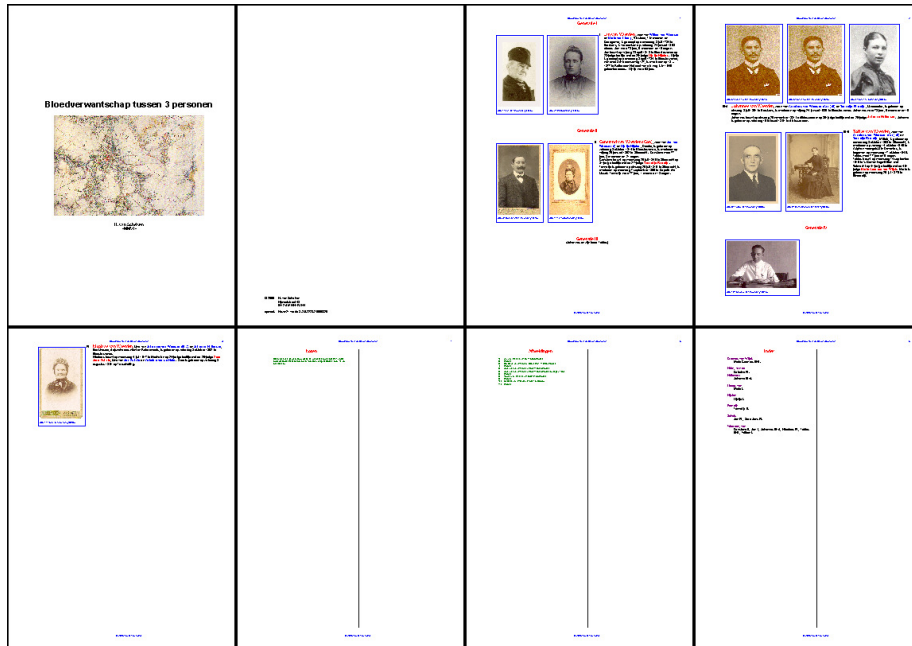
## Bloedverwantschap tussen Nicolaas van Waerden (1892), Jan van Waerden (1784) en Tobias van Waerden (1868).

Ga weer in het formulier *Uitvoer toevoegen – Kwartierstaat van N.N.* naar het venster *Soort* en kies **Bloedverwantschap**. Het vakje voor *van meerdere personen* wordt nu aangevinkt, beide velden voor de selectie van twee personen verdwijnen. Ga naar het tabblad *Uitgaande van* druk op <Insert>, kies **Jan van Waerden (1784)**, druk weer op <Insert> en voer **Nicolaas van Waerden (1892)** en als derde persoon **Tobias van Waerden (1868)**. Ga weer naar het tabblad *Uitvoer*.

Na op de knop <Opbouwen> geklikt te hebben verschijnt op het formulier: Bloedverwantschap van 3 personen bestaat uit 6 personen in 5 generaties.

Kies voor Weergave eventueel een andere opmaak van de tekst.

De knop *Uitvoeren* geeft na gekozen te hebben voor: <Scherm> en <Adobe PDF> het volgende beeld:



Sluit het verder af door op <Esc> en dan <OK> te klikken.

## Familieoverzicht van Willem van Waerden (1750).

Bij dit overzicht wordt een inleiding en een epiloog gebruikt. Deze zijn te vinden in de map Documenten en dan Tekst.

Kies in het venster Soort Familieoverzicht en voer daarna, met <F1> **Willem van Waerden (1750 - 1827)** in. Plaats de cursor in het venster Inleiding, druk op <F1>. Kies in de tabel Inleidende tekst zoeken de inleiding op.

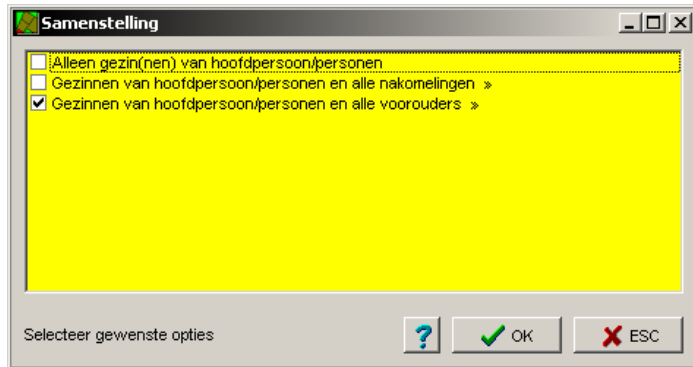
Datum	Titel/omschrijving
	Beroepen van Jan van Warden (1784).
	Beroepen van Willem van Waerden (1750).
6 sep 1979	Eervol ontslag
	Epiloog
28 apr 1976	Geboorteuittreksel Johannes van Waerden (1851).
28 mei 1936	Geboorteuittreksel van Nicolaas van Waerden (1881).
24 jul 1907	Geboorteverklaring van Izak Huibertus van Waerden (1907).
24 apr 1947	Getuigschrift
14 nov 1912	Getuigschrift Johannes van Waerden(1851)
	Grafschrift Jacobus van Waerden (1864) en zijn vrouw.
	Inleiding
7 jul 1896	Overlijdensaangifte van Tannetje Romeijn (1819).
29 apr 1936	Overlijdensuittreksel van Johannes van Waerden (1851).
	Scherprechter
1 dec 1962	Vijftien jaar reserve-officier
1 dec 1962	Vijftien jaar reserve-officier

of, indien niet aanwezig en hier gemaakt moet worden, druk dan op <Insert>

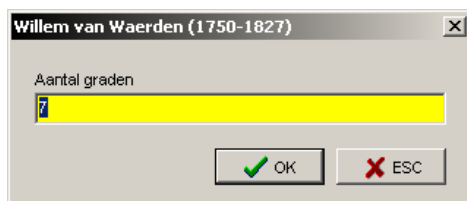
Inleidende tekst toevoegen -			
Bron   Afbeeldingen   Retroacta   Vervolgbronnen   Personen   Relaties   Te doen   Delen   Tabelregels   Goederenvermeldingen   Perso			
Titel/omschrijving	Eigen code	Soort	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Datum	Plaats	Onderwerp	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Tekst			
<input type="text"/>			
Omschrijvende naam voor dit brongegeven.			
		<input type="button" value="OK"/>	<input type="button" value="ESC"/>

en type de tekst of kopieer de tekst vanuit het document met teksten. Doe dat ook voor het venster *Epiloog* met de tekst "Veel gegevens waren al vastgelegd door Claas van Waerden (1891) zonder bronvermelding."

Klik op de knop <Samenstelling>, vink in het formulier *Samenstelling Niet alleen bloedverwanten en Ook aanverwanten van aanverwanten* aan en klik op <OK>.

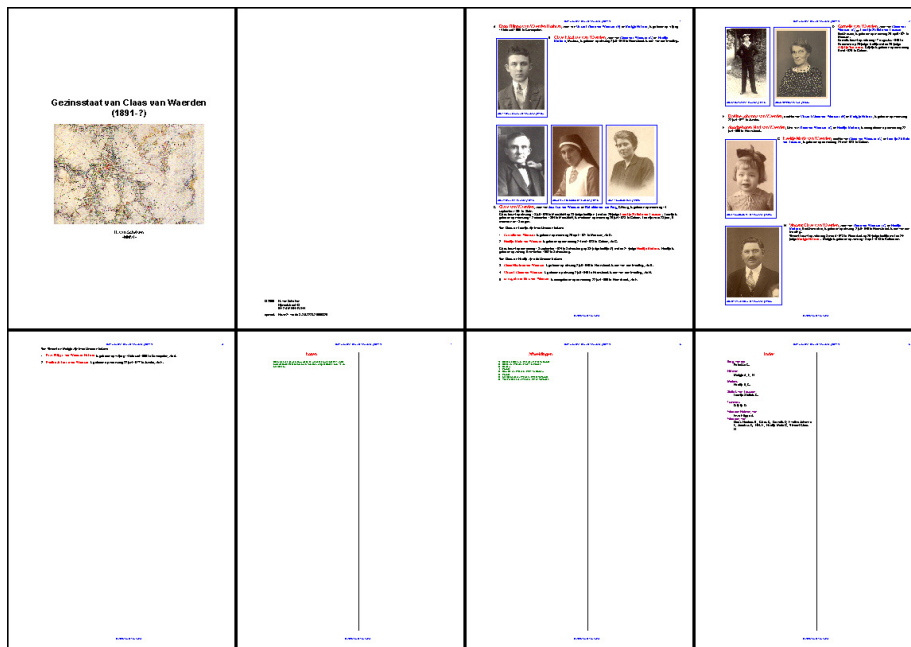


Na het klikken op de knop <Opbouwen> wordt het gewenste aantal graden van verwantschap gevraagd, geef "7" of hoger op.



Het Familieoverzicht van Willem van Waerden (1750 - 1827) bestaat uit 8 personen.

Ga na op de knop <Weergave> te hebben geklikt en gekozen te hebben naar de knop <Uitvoeren> en kies voor <Scherm> en <Adobe PDF> en dan verschijnt het volgende scherm:

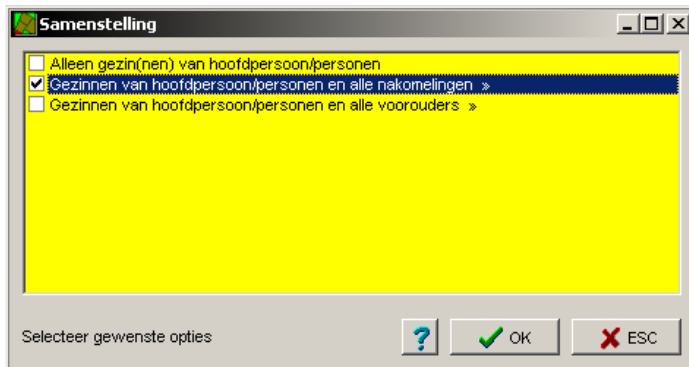


Sluit het af door op <Esc> en dan <OK> te klikken.

## Gezinsstaat van Claas van Waerden (1891)

Kies in het venster Soort **Gezinsstaat**.

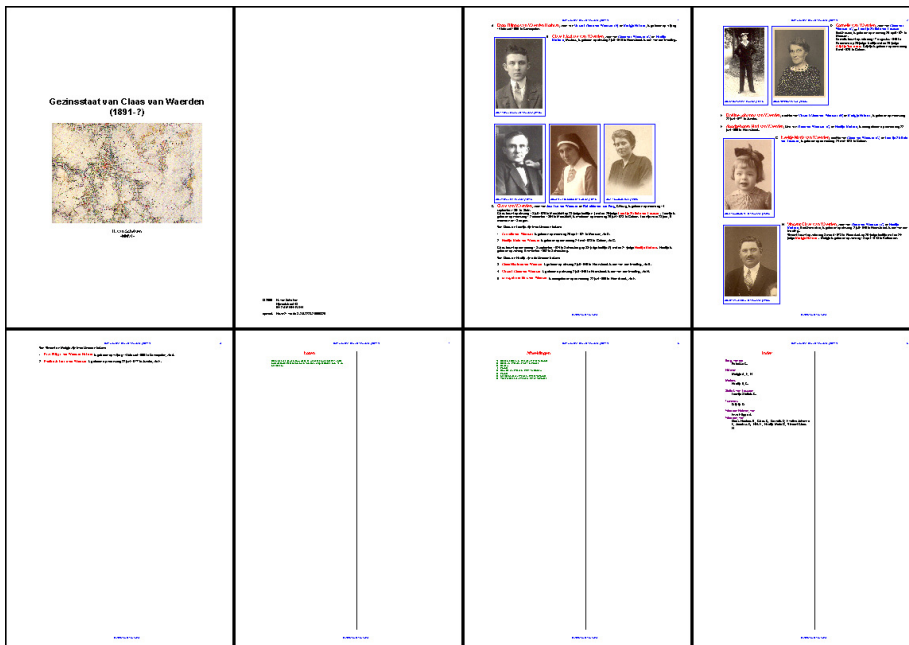
Klik op de knop <Samenstelling> en vink de optie Gezin van hoofdpersoon/personen en alle nakomelingen aan, kies voor aantal generaties "3". Er wordt één gezinsstaat gemaakt die uit 8 personen bestaat.



Na op de knop <Opbouwen> geklikt te hebben verschijnt op het formulier: Gezinsstaat van Claas van Waerden (1891 - ?) bestaat uit 8 personen.

Met de knop <Weergave> kan de layout weer veranderd worden,

Klik op de knop <Uitvoer> en kies voor <Scherm> en <Adobe PDF>, het volgende scherm verschijnt:



Sluit het onderdeel af door op <Esc> en dan <OK> te klikken.

## Kwartierbladen van Tobias Aart van Waerden (1951).

Kies in het venster Soort Kwartierbladen.

Klik op de knop <Samenstelling> en vink Generaties en Alle generaties aan.

Klik op de knop <Opbouwen>. Geef voor het kwartiernummer van de probandus "1" aan. Op het formulier verschijnt: Kwartierbladen van Tobias Aart van Waerden (1951 - ?) bestaat uit 12 personen en 4 generaties.

Met de knop <Weergave> kan de gebruiker zelf de indeling e.d. van een pagina kan bepalen.

Klik op <Weergave> en in de menubalk op **Instellingen** → **Alle opties**. Klik recht in het formulier en kies **Alles selecteren** en nogmaals rechts en dan op **Selectie omkeren**.

Vink dan de volgende vakjes aan:

- Achternaam
- Beroep weergeven
- Datum geboorte weergeven
- Datum overlijden aangeven
- Onbekende kwartieren wel nummeren
- Plaats geboorte weergeven
- Plaats overlijden weergeven
- Titel
- Voornamen

Na met <Ctrl + Enter> afgesloten te hebben de knop <Uitvoer> aanklikken, kies in het scherm Vanaf kwartiernummer "1" en dan voor <Scherm> en <Adobe PDF>. Nu verschijnt b.v. het volgend scherm:

<p>1 Tobias Aart van Waerden * 1800-08-01 † 1951-08-01</p>	<p>2 Jacob Johannes van Waerden * 1825-02-25 † 1924-02-25</p>	<p>3 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>4 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>5 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>6 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>
<p>7 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>8 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>9 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>10 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>11 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>12 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>

<p>1 Tobias Aart van Waerden * 1800-08-01 † 1951-08-01</p>	<p>2 Jacob Johannes van Waerden * 1825-02-25 † 1924-02-25</p>	<p>3 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>4 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>5 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>6 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>
<p>7 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>8 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>9 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>10 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>11 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>	<p>12 Hendrik van der Suijs * 1800-08-01 † 1925-04-10</p>

Wanneer men Afbeeldingen weergeven had aangevinkt dan had het eruitgezien als de rechterafbeelding. Sluit het onderdeel af door op <Esc> en dan <OK> te klikken.

## ***Kwartierstaat van Tobias Aart van Waerden (1951)***

Dit overzicht toont de voorouders van Tobias Aart van Waerden (de probandus).

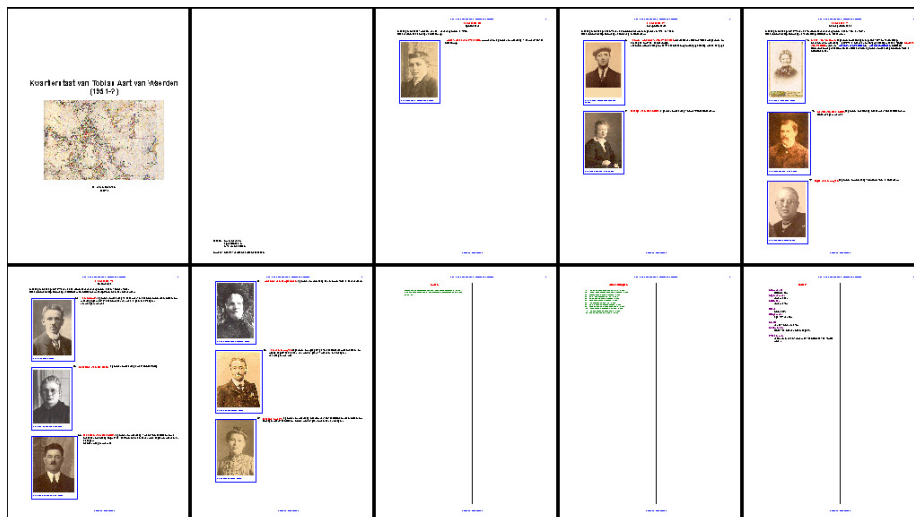
Kies in het venster Soort Kwartierstaat en in het venster naam met <F1> Tobias Aart van waerden (1951 -?).

Klik op de knop <Samenstelling> en vink Generaties en Vast aantal generaties aan en geef voor het aantal generaties "4" aan.

Klik op de knop <Opbouwen> Geef voor het kwartiernummer "1" aan. Op het formulier verschijnt: Kwartierbladen van Tobias Aart van Waerden (1948 - ?) bestaat uit 12 personen en 4 generaties.

Kies voor Weergave eventueel een andere indeling.

De knop <Uitvoeren> geeft na gekozen te hebben voor <Scherm> en <Adobe PDF> het volgende beeld:



Sluit het onderdeel af en sla het op.

## **Genealogie van Jacobus van Waerden (1864).**

Kies in het venster Soort Parenteel.

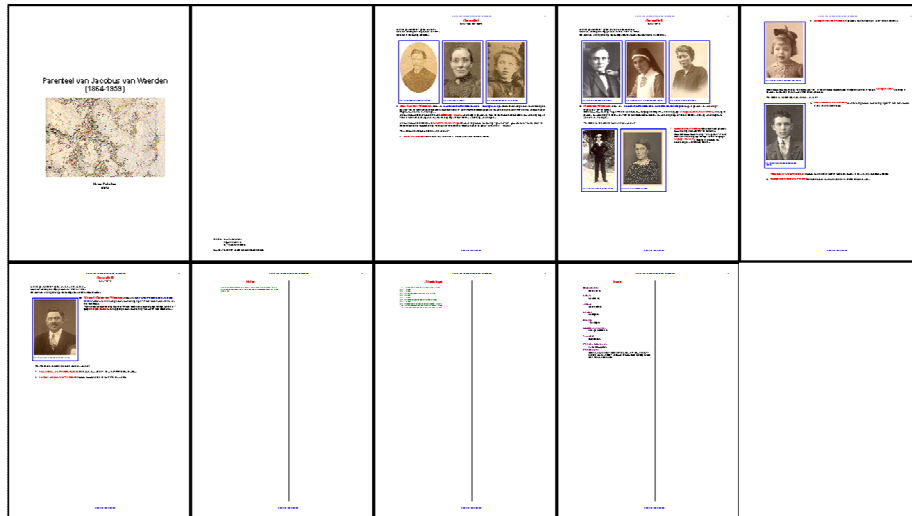
Klik op de knop <Samenstelling> kies voor Alle generatie en voor een genealogie moet hier de optie Mannelijke lijnen worden geselecteerd (de Vrouwelijke lijnen niet omdat het een Genealogie wordt).

Klikken op de knop <Opbouwen> geeft: Parenteel van Jacobus van Waerden (1864 – 1959) bestaat uit 9 personen en 4 generaties.

Met de knop <Weergave> kan het uiterlijk van de pagina nog veranderd worden.

De knop <Uitvoeren> geeft na gekozen te hebben voor <Scherm> en <Adobe PDF> het volgende beeld:





Sluit het onderdeel af en sla het op.

### Parenteel van Jacobus van Waerden (1864).

Als hiervoor maar nu selecteert men beide opties Mannelijke lijnen en Vrouwelijke lijnen.

De Uitdraai is als hiervoor, omdat er geen vrouwelijke lijnen zijn uitgewerkt.

### Stamreeks van Tobias Aart van Waerden (1951).

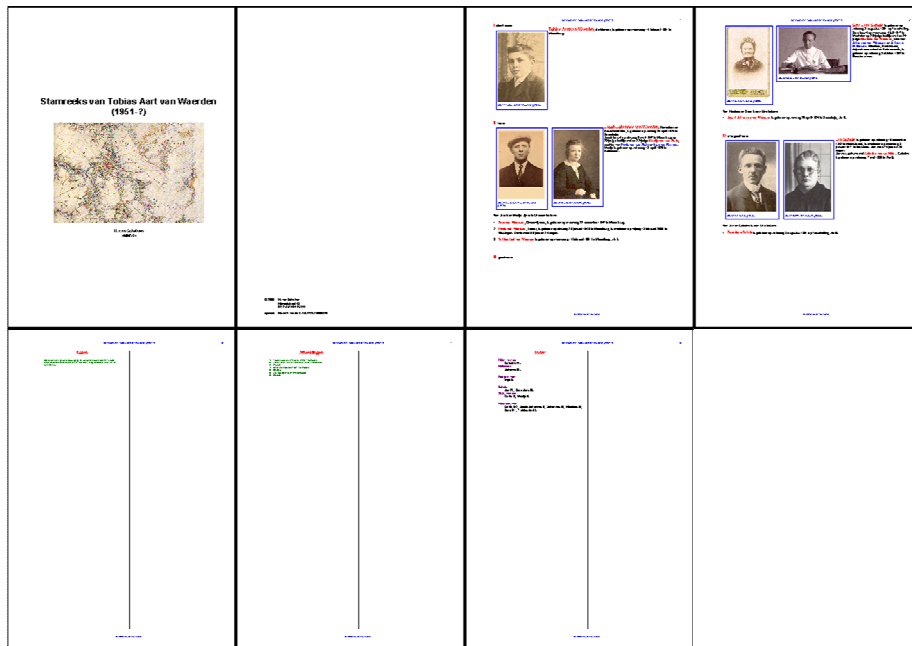
Kies in het venster Soort Stamreeks.

Klik op de knop <Samenstelling> en kies mannelijke lijnen.

Klik op de knop <Opbouwen> en de opmerkingen Stamreeks van Tobias Aart van Waerden (1948 - ?) bestaat uit 4 generaties verschijnt.

Met de knop <Weergave> kan het uiterlijk van de pagina nog veranderd worden

De knop <Uitvoeren> geeft na gekozen te hebben voor <Scherm> en <Adobe PDF> het volgende beeld:



Sluit het onderdeel af en sla het op.

## **Stamreeks van Tobias Aart van Waerden (1951).**

Kies in het venster Soort Stamreeks.

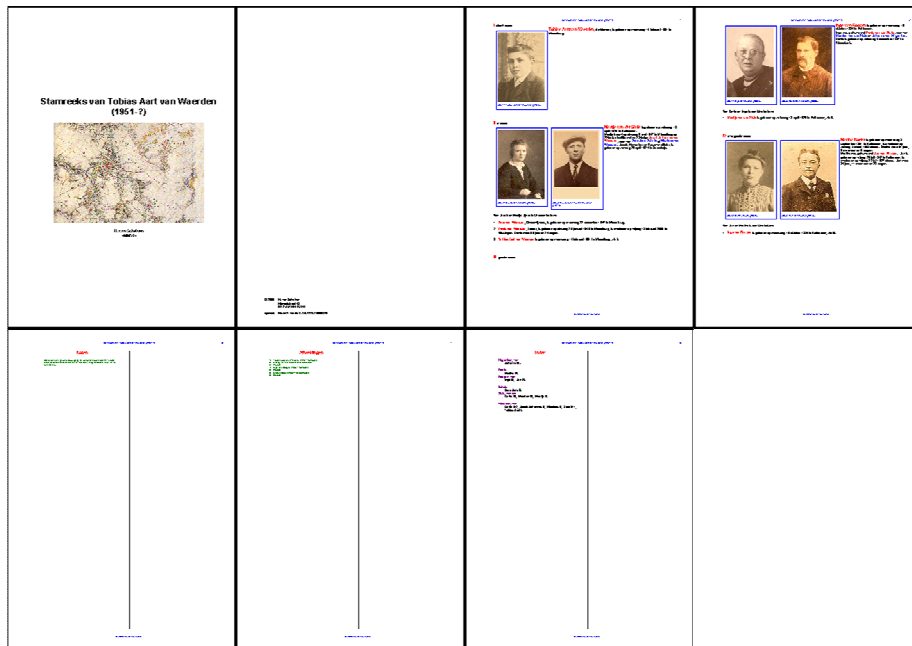
Klik op de knop <Samenstelling> en kies vrouwelijke lijnen.

Klik op de knop <Opbouwen> en de opmerkingen: Stamreeks van Tobias Aart van Waerden (1951 - ?) bestaat uit 4 generaties.

Klik op de knop <Gegevens> en haal bij Elk gezin een nieuwe pagina het vinkje weg.

Met de knop <Weergave> kan het uiterlijk van de pagina nog veranderd worden

De knop <Uitvoeren> geeft na gekozen te hebben voor <Scherm> en <Adobe PDF> het volgende beeld:



Sluit het onderdeel af en sla het op.

## Grafische uitvoer via Geneagrammen.

Hiervoor wordt de kwartierstaat van Tobias Aart van Waerden (de probandus) weer gebruikt.

Kies in het venster Soort **Kwartierstaat**, met <F1> kiest men **Tobias Aart van Waerden** en in het venster Vorm wordt de radioknop <Geneagram> aangeklikt.

Klik op de knop <Samenstelling> en vink alleen Generaties en Vast aantal generaties aan en geef voor het aantal generaties "4" aan.

Klik op de knop <Opbouwen>. Geef voor het kwartiernummer van de probandus "1" aan. Op het formulier verschijnt: Kwartierbladen van Tobias Aart van Waerden (1948 - ?) bestaat uit 15 personen en 4 generaties.

Kies voor <Weergave> eventueel een andere indeling.

Klik op de knop <Uitvoeren> komt het formulier Uitvoer schaal en daar de breedte groter is dan de hoogte wordt voor Landschap gekozen. Wanneer het op een A4 wordt afgedrukt moet de hoogte kleiner dan 210 mm zijn, dus de hoogte 202 mm is goed.

**Uitvoer schaal** [X]

**16.0 bij 20.2 centimeter**

Schaal

1 op   %

Afmeting

bij

millimeters  centimeters  pixels

Pagina's

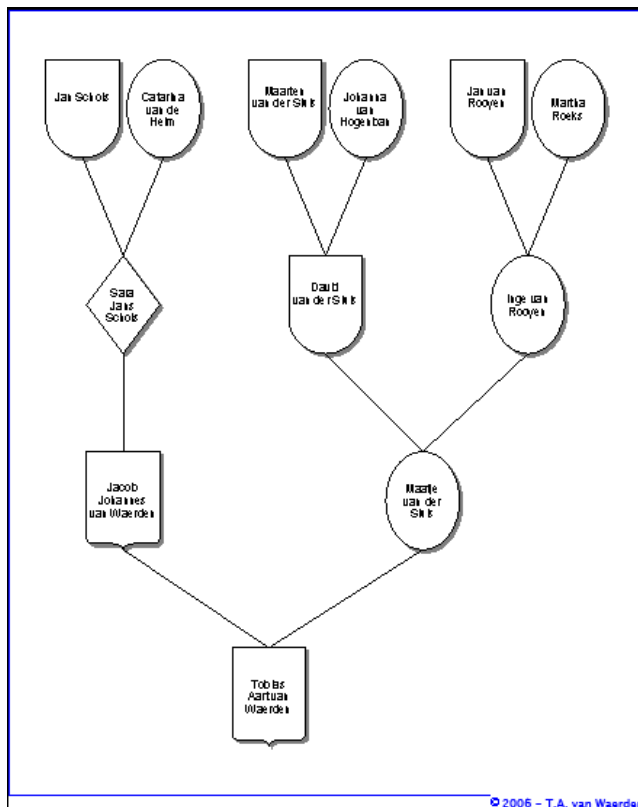
bij   Landschap

1 pagina  millimeter overlappend

Schaal van uitvoer

? OK ESC

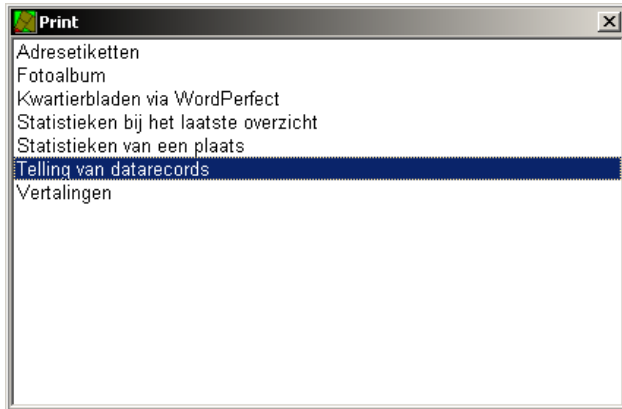
De knop <Uitvoeren> geeft na gekozen te hebben voor: <Scherm> en <Adobe PDF> het volgende beeld:



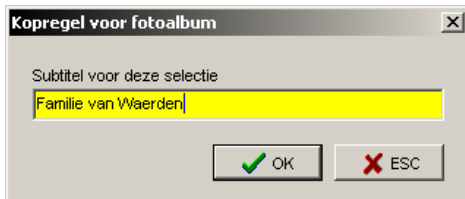
Sluit het onderdeel af en sla het op.

## Fotoalbum.

Klik in de Menubalk op **Uitvoer** → **Standaard rapport (algemeen)** en de tabel Print verschijnt.

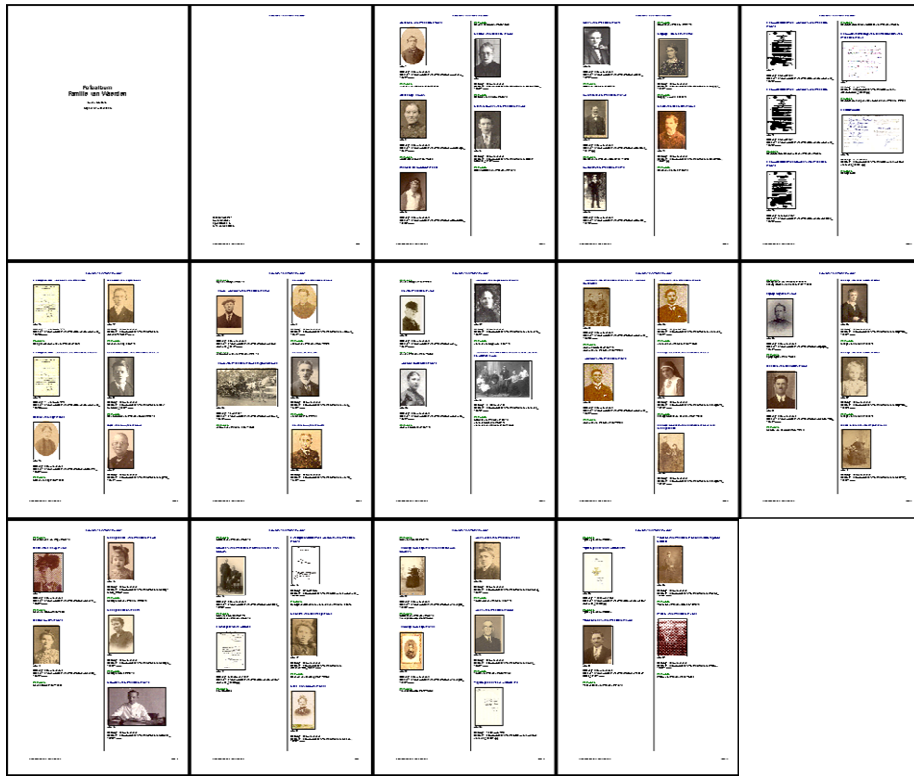


Door op **Fotoalbum** te klikken,



de tekst voor in de kopregel in te geven en de volgende vragen met <ja> of <nee> te beantwoorden wordt de album samengesteld.

Na gekozen te hebben voor <Scherm> en <Adobe PDF> het volgende beeld:



Sluit het onderdeel af en sla het op.

## Bijlage A.

### Programmeren.

Bij de presentatie van gegevens in de verschillende programma's wordt gebruikt gemaakt van een code. Deze bestaan altijd uit 2 tekens, een # (hekje) gevolgd door een letter. Die code's zijn:

#a:	woning;	#o:	straat en huisnr;
#b:	beroep;	#p:	te plaatsnaam;
#c:	aantal;	#q:	plaatsnaam;
#d:	datum;	#r:	relatie;
#e:	bedrag;	#s:	specificatie-1;
#f:	soort vermelding;	#t:	tekst;
#h:	hoort bij een ander vermelding;	#v:	onderneming;
#i:	optie hulpwerkwoorden (is, wordt);	#w:	te woonplaats;
#l:	plaats en datum;	#x:	naam van Persoon;
#m:	plaats en datum met specificatie-1;	#z:	specificatie-2;
#n:	naam volgens vermelding;		

Conditie's.

Een conditieblok wordt begrensd door rechte haken [.....]. Links, achter de openingshaak, staat de conditie; daarachter de conditioneel weer te geven tekst. Conditieblokken mogen 'genest' worden, dus binnen elkaar gebruikt worden.

Links, achter de openingshaak, staat de conditie; daarachter de conditioneel weer te geven tekst en/of gegevens uit de database. De conditie bestaat uit één of meer veldletters (zonder #) gevolgd door een vraagteken. Als er meerdere veldletters worden gebruikt, dan bestaat er tussen de letters een OF-relatie. Dus de conditie is waar als één van de velden is gevuld.

Voorbeeld zie hierna:

Merk op dat alle tekens achter het vraagteken wel of niet worden weergegeven. Dus ook een komma en een spatie.

Bij Nicolaas van Waerden staat in de tabel vermelding bij beroep de regel  
#n[b?, #b][w? #w][ni? is] geboren #m[o? (#o)] #t:

#n	Nicolaas van Waerden	
[b?, #b]	conditie beroep, boekhouder 1913//1917	
[w? #w]	conditie woonplaats, Soerabaja	
[ni? is]	ni? is	weggehaald
geboren #m	geboren plaats en datum met specificatie-1	weggehaald
[o? (#o)]	conditie straat en huisnr, leeg	
#t"	conditie tekst, leeg	


[conditieblok] tekst

## Bijlage B.

### Iconen van de tabellen nader bekeken.

	Bekijk	Spatiebalk.
	Wijzig	Enter
	Wijzig alles	Alt + Enter
	Voeg toe	Insert
	Verwijder	Delete
	Kopieer	Ctrl + Insert

Te gebruiken wanneer b.v. een kind is overleden en een volgend kind krijgt dezelfde naam of bij een tweeling.

	Wijzig standaard	Alt + Insert
---	------------------	--------------

Te gebruiken met wanneer veel personen worden ingevoerd met dezelfde achternaam.

	Zoek	F1
	Zoek volgend	F3
	Import	
	Export	
	Filter	/ (slash)
	Print	Ctrl + P
	Font	

Het font wordt alleen gewijzigd van het tabelvenster waarmee men bezig is.

	Totalen
---	---------

Telt b.v. het aantal personen dat ingevoerd is. Ga zelf verder na wat hij bij alle kolommen doet, niet alles heeft waarde.

	Favorieten
---	------------

Men kan personen toevoegen aan een lijst. Met die lijst is het sneller werken als men bezig is met het werken van bepaalde personen. Is dat gebeurd kan men die personen weer verwijderen.

	Layout
	Functies





Opties



Help

Ctrl + F1

Ga met het vraagteken naar het onderwerp waarmee men bezig is en men krijgt daar de bijbehorende informatie over.



Stop

Escape

### Sneltoetsen

Zoek vorige	Shift + F3
Voeg bekende toe	Alt + F1
Voeg serie toe	Shift + Insert
Genereer serie	Shift + Ctrl + Insert
Verwijder verwijzing	Ctrl + Delete
Verwijder alles	Alt + Delete
Veld kopiëren	Ctrl + =
Volgend tabelvenster	Shift + Tab

## ***Bijlage C***

### **Het scannen.**

Er vanuitgaande dat over enige tijd minimaal een 17 inch scherm gebruikt wordt, wordt daarmee gerekend. Een 17 inch scherm met  $1024 \times 768$  pixels (  $289,0 \text{ mm} \times 216,7 \text{ mm}$ ).

Een foto die men  $\pm 65 \text{ mm}$  breed wil hebben is  $(65 / 25,4 \times 72 \text{ dpi}) \sim 180$  pixels breed.(als dit niet precies kan neem dan de eerst volgende daarboven.)

Wanneer men een foto heeft van  $36 \text{ mm}$  breed, die moet  $65 \text{ mm}$  breed worden en het scherm heeft  $72 \text{ dpi/inch}$ , scan die dan in met  $65/36 \times 72 = 130 \text{ dpi}$ .

Een familiefoto  $171 \text{ mm} \times 120 \text{ mm}$  die schermvullend moet zijn inscannen met:

$289 / 171 \times 72 = 122 \text{ dpi}$  of  $216.7 / 120 \times 72 = 130 \text{ dpi}$ .

Een dia, afmeting  $24 \times 36 \text{ mm}$ , inscannen met  $289/36 \times 72 = 580 \text{ dpi}$ . Er is dan wel een horizontale strook van  $\pm 25 \text{ mm}$  open.

**Bijlage D Opmaken uitvoer.**

22 februari 2005

Parenteel van Coob van der Zanden (1792-1864)

1(1)

**Inleiding (2)**

Dit is een voorbeeld van een parenteel ... (3)

**Generatie VI (4)**

(van 1965 tot heden) (5)

VI-A (6) (?) **ir. Johannes Gerardus Nicolaas Maria Wimszn. van der Zanden (Hans) (7)**

is geboren rond woensdag 22 december 1965 te Tilburg (NB), (8)

gereedschapmaker, wonende te Bavel (NB). Hij is momenteel ongeveer 39 jaar en 2 maanden. &lt;1&gt; (9)

Hier staat een voorbeeldtekst.

Dat kunnen meerdere regels zijn... (10)

Johannes is getrouwd met **Aline Treesje Antonius Maria Jacobsdr. van Gils (Aline) (11)**

(daarbij waren getuigen) (12)

**zij is een dochter van haar ouders(13)****Noten (14)**

1) eindnoot... (15)

**Bijlage XXII (16)**

Dit is de tekst van de bijlage. (17)

Dit is een citaat uit de brontekst. (18)

**Geraadpleegde literatuur (19)**

Bakker, W. de, "De stamvader van de Van Roessels" in: De Brabantse Leeuw, XVII (1968) 159-160 (20)

**Index (21)**

Zanden, van der (22)

Willem (1862-1919) III-A (23)

Afb. 3: pasfoto (24)

**Afbeeldingen (25)**

3 - Portret van Willem, 1995 (@ de fotograaf) (26)

**Epiloog (27)**

Dit is de afsluitende tekst ... (28)

© 2005 – W. van Waerden (29)

**Titel van dit overzicht (30)****W. van Waerden (31)**

- |                          |                           |                            |
|--------------------------|---------------------------|----------------------------|
| 1. Pagina koptekst       | 12. Naam (partner)        | 23. Naam index             |
| 2. Titel inleiding       | 13. Naam (getuigen)       | 24. Tekst index            |
| 3. Tekst inleiding       | 14. Naam (ouders)         | 25. Afbeeldings nummer     |
| 4. (Generatie-) Titel    | 15. Titel noten           | 26. Titel afbeeldingslijst |
| 5. (Generatie-) Subtitel | 16. Tekst noten           | 27. Teks afbeeldingslijst  |
| 6. Nummer                | 17. Titel bijlagen        | 28. Titel epiloog          |
| 7. Naam (hoofdpersoon)   | 18. Tekst bijlagen        | 29. Tekst epiloog          |
| 8. Gegeneerde tekst      | 19. Citaat bijlagen       | 30. Pagina voettekst       |
| 9. Noot nummer           | 20. Titel titelatuurlijst | 31. Titel overzicht        |
| 10. Noot nummer          | 21. Tekst titelatuurlijst | 32. Auteur                 |
| 11. Ingevoerde tekst     | 22. Titel Index           |                            |

